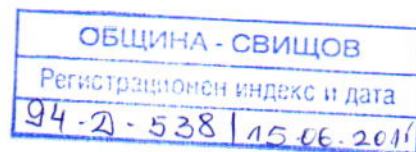


ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА СВИЦОВ
ИЗПЪЛНИТЕЛ: „Д.Д.Д. – 1“ ООД



ДОГОВОР

Днес, 15.06. 2015 г., в гр. Свищов, между:

1. **ОБЩИНА СВИЦОВ**, със седалище и адрес на управление гр. Свищов, ул. „Цанко Церковски“ № 2, ЕИК по Булстат: 0001339651426, ДДС № BG000133965, тел. код: 0631, тел. 6 08 54; 6 06 57, факс: 6 05 04, e-mail: obshtina@svishtov.bg, представлявана от Емил Тодоров Димитров – Зам.-кмет „СФП“, упълномощен със Заповед №632-РД-01-03/21.05.2015 г. от Кмета на Община Свищов **СТАНИСЛАВ ПЕТРОВ БЛАГОВ** и Йорданка Александрова на длъжност Гл. счетоводител в Общинска служба „Социални дейности“, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

2. „Д.Д.Д. – 1“ **ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София, район Витоша, ул. „Асен Разцветников“ № 32, ЕИК по Булстат: 121370541, представлявано от: Румен Любомиров Стойков на длъжност: управител, от друга страна, наричани по-долу в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Чл.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** сключва настоящия договор на основание чл.101е, ал.1 във връзка с чл.14, ал.4, т.2 от Закона за обществените поръчки, в съответствие с резултатите от проведена обществена поръчка чрез публична покана по реда на глава осма „а“ от Закона за обществените поръчки.

II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.2.(1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърва „Дезинсекция и дератизация на сгради и прилежащи площи, и дезинфекция на автомобили, стопанисвани от второстепенните разпоредители с бюджетни кредити към община Свищов 2015/2016 год.“ за Общинска служба „Социални дейности“.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва дезинфекции, дезинсекции и дератизации, в съответствие с Техническата спецификация, неразделна част от настоящият договор.

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.3.(1). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява услугата за срок от 1 (една) година, считано от датата на подписване на договора.

(2) Ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключване на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не възложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** изпълнение на услугата, предмет на договора, същият не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение по договора, а договорът следва да се счита за развален по право от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по смисъла на чл.89 от Закона за задълженията и договорите.

IV. ЦЕНИ, ДОКУМЕНТАЦИЯ И ПЛАЩАНИЯ

Чл.4. (1) Стойността на настоящият договор за Общинска служба „Социални дейности“ е **3000** (словом: три хиляди лева) лева без ДДС, която включва всички разходи по изпълнение на предмета на настоящият договор.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършените от него в срок услуги по изпълнение предмета на договора, месечна абонаментна такса за всеки един обект, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

Чл.5. Плащането ще се извършва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в лева в срок от **30 (тридесет) календарни дни**, след представена оригинална фактура и протокол образец №4 към Наредба №3 от 24.01.2005 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации издадена от Министерство на здравеопазването (МЗ) след всяко третиране на обектите, по банков път чрез платежно нареждане, по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Обслужваща банка: Райфайзенбанк (България) ЕАД

BIC: RZBBBGSF

IBAN: BG53 RZBB 9155 4039 1506 07

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да заплаща в срок съответното възнаграждение за извършената услуга, съгласно чл. 5 от Раздел IV на настоящия договор.

2. Да осигури необходимите предварителни мероприятия за извършване на ДДД услугите, а именно:

- тревните площи да се окосят преди обработките;
- уведомяване на обществеността за предстоящо третиране и предупреждение в съответния район да няма хора и животни по време на самата обработка.

3. Да осигурява на длъжностните лица на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** достъп до всички обекти и прилежащи площи, подлежащи на обработка.

4. Да осигури присъствието на свой представител по време на обработката на обекта(ите), който заверява с подпис изготвените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** потвърдителни документи за извършената работа.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. По всяко време да изисква и да получава информация относно хода на изпълнение на настоящия договор, да дава разпореждания по изпълнението му.

2. Във всеки момент от изпълнението на договора да извършва проверки, относно качеството на изпълнение, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. При констатирани нарушения **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съставя протокол, който представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в 3 (три) - дневен срок да подпише протокола или да възрази писмено. При непостигане на съгласие или неподписване на протокола в договорения срок, договорът се прекратява незабавно и безвиновно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3. Да получава своевременно и качествено услугите, дължими му по настоящият договор.

4. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при възникване на спешна нужда от ДДД услуги да реагира адекватно в срок до 1 (един) час от уведомяването му.

5. Да изисква съставянето на приемно-предавателен протоколи за извършената работа.

6. Да откаже приемането на извършената работа и да не подпише приемно-предавателен протокол, в случай че същата не отговаря на изискванията за качество.

Чл.7. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не предприеме действия за извършване на услугата, предмет на договора, поради причини, за които той отговаря, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да възложи услугата на друга фирма, като направените разходи, доказани със съответните документи, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, страна по настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8 (1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да извършва дезинфекции, дезинсекции и дератизации, в съответствие с Техническата спецификация, неразделна част от настоящият договор.

2. Да спазва изискванията на българското законодателство, определящи нормите за опазване на околната среда и здравето на хората.

3. При установяване на недостатъци на извършените ДДД услуги, в срок до 24 (двадесет и четири) часа да осигури качествено извършване на услугата за своя сметка.

4. При възникване на спешна необходимост от ДДД услуги, в срок до 1 (един) час да посети обекта/тите и да осигури качествено извършване на услугата.

5. Да носи отговорност за всички вреди, нанесени на трети лица по време на изпълнението на настоящия договор.

6. Да осигури необходимите за извършване на услугата консумативи като гориво, препарат, вода и др. и поеме за своя сметка разходите по тях.

7. Да сключи договор/и за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители. В срок от три дни от сключването на договор/и за подизпълнение да изпрати оригинален екземпляр от договора на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- да получи дължимото възнаграждение при условията на Раздел IV от договора.

- да получава цялата информация, необходима за осъществяване предмета на договора и за изпълнение на задълженията си по същия.

VII. ГАРАНЦИИ И ОТГОВОРНОСТ

Чл.9.(1). Гаранцията за изпълнение на договора е 3 (три) на сто от стойността на настоящия договор и се представя в една от следните форми:

• **Безусловна Банкова гаранция учредена в полза на Община Свищов;**

• **Парична сума внесена по банкова сметка на Община Свищов както следва:**

IBAN: BG76SOMB91303336682201

BIC: SOMBBGSF

Банка „Общинска банка“ АД, финансов център Свищов

гр. Свищов, ул. „Ал. Константинов“ № 11.

(2) В случай, че гаранцията за изпълнение е осигурена чрез банкова гаранция, същата следва да е учредена като безусловна в полза на Община Свищов и срокът ѝ трябва да изтича не по-малко от 30 (словом: тридесет) дни след изтичане срока на действие на договора.

(3) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава до **20** (двадесет) календарни дни след приключване на договора.

(4) Разходите по откриването на депозита или на банковата гаранция са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение, за времето, през което тези суми законно са престояли при него.

VIII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл.10.(1) При забавено изпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** същият заплаща мораторна неустойка в размер на 20 лв. (двадесет лева) за всеки ден забава, но не повече от **10 %** от стойността на неизвършените услуги за времето в забава.

(2) Когато размерът на причинените вреди и пропуснати ползи е по-голям от размера на неустойката **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право по общия ред да го установи.

(3) При забавено изпълнение повече от 5 (пет) дни на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да развали договора без да даде допълнителен срок, тъй като задължението е трябвало да се извърши непременно в уговореното време, което произтича от естеството на предмета на настоящия договор. В такъв случай, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да реализира правата по чл.10, ал.1 от Договора, като неустойката за забава се трансформира в неустойка за неизпълнение.

Чл. 11. Неустойките и санкциите, вредите и пропуснатите ползи по този договор се установяват и събират, съгласно Закона за задълженията и договорите (ЗЗД) и Гражданския процесуален кодекс (ГПК).

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА