

Д О Г О В О Р

от2018 г.

Днес, 03.09. 2018 г., в град София, между:

1. „ИНВЕСТ БИЛД 2010“ ЕООД, със седалище и адрес на управление гр. София 1309, р-н Възраждане, ул. „Перник“ №120, ет.4, ап.11, ЕИК по БУЛСТАТ 204272708, представляван от Златко Йорданов Баков - Управител, наричана за краткост в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2. „ХИДРОСИС ИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление гр. София 1164, гр. София, кв. Лозенец, ул. Добри Войников № 29, ет.4, ап.8, ЕИК по БУЛСТАТ 131504394, представляван от Ангел Красимиров Захариев - Управител, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, в съответствие с резултатите от проведена обществена поръчка,

(ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл.66 от Закона за обществените поръчки („ЗОП“), в изпълнение на Решение №1079-РД-01-03/20.08.2018 г. за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Инженеринг - проектиране, изпълнение на СМР и упражняване на авторски надзор по време на СМР за преустройство и промяна на предназначение на сграда в гр. Свищов, ул. Цар Борис I, №36 в Център за грижа на възрастни хора в невъзможност за самообслужване“,

се сключи настоящият договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изпълни срещу възнаграждение: „Проектиране и упражняване на авторски надзор по време на СМР за преустройство и промяна на предназначение на сграда в гр. Свищов, ул. Цар Борис I, №36 в Център за грижа на възрастни хора в невъзможност за самообслужване“.

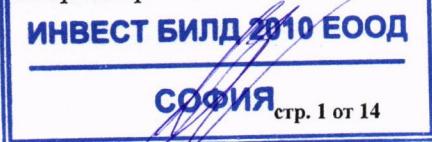
Работите и по т. 1.1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да изпълни в съответствие с настоящия договор и приложението, които са неразделна част от него:

1.1.1. Приложение № 1 - Техническа спецификация (от документацията за участие);

1.1.2. Приложение № 2 - Техническото предложение от офертата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към ОБЩИНА СВИЩОВ, в частта проектиране и авторски надзор;

1.1.3. Приложение № 3 – Ценово предложение от офертата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към ОБЩИНА СВИЩОВ.

1.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни предмета на настоящия договор, съблюдавайки изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ), касаещи определената категория строителство, изискванията към строежите на чл.169, ал.1, ал. 2 и ал.3 от ЗУТ и Наредба №2/22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и всички действащи към момента на изпълнението закони, правилници и нормативни актове, касаещи изпълнението на обекти от такъв характер.



1.3. Договорът се сключва под условие на основание чл.114 от ЗОП. Към датата на решението за откриване на поръчката не е осигурено финансиране за дейностите, предмет на същата. При условие, че не бъде осигурено финансиране по проект „Създаване на нова социална услуга „Центрър за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване“ по Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020“, то Възложителят няма да възлага за изпълнение договора и съответно не дължи на Изпълнителя неустойки, обезщетения или др.

1.4. С подписването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че е запознат с неговото съдържание и всички приложения, изразява съгласие с тях и се задължава да изпълнява всички произтичащи от него задължения.

2. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА

2.1. Срокът за изпълнение е от деня следващ получаването на Възлагателно писмо от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за осигурено финансиране до издаването на удостоверения за въвеждането в експлоатация на обекта, но за не повече от 20 (словом: Двадесет) месеца, считано от датата на склучването му:

2.1.1. Срокът за изработването на работният инвестиционен проект, е 30 (словом: тридесет) календарни дни. Срокът за изработването на работните инвестиционни проекти започва да тече от деня следващ получаването на Възлагателно писмо от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

2.1.2. Изпълнителят ще упражнява функциите на авторски надзор от датата на подписване на Протокол обр. 2 към Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (ДВ бр. 72 от 2003 г.) за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа до издаването на удостоверение за въвеждането в експлоатация на строежа.

2.2. В срока по т. 2.1.1. не се включват сроковете за съгласуване на работният инвестиционен проект и издаване на Разрешение за строеж от Главния архитект на Община Свищов.

2.3. Сроковете по т.2.1. спират да текат, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е възпрепятстван за изпълнение от обективни фактори и непредвидени обстоятелства, които са извън неговия контрол. За целта страните по договора подписват протокол, който удостоверява възникналите обстоятелства, началото и края на периода на действието им, и задълженията, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил възпрепятстван да изпълнява в посочения срок, както и причинно-следствената връзка за това.

2.4. При наличие на обстоятелства, които не са по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, но възпрепятстват изпълнението на настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да спре изпълнението на договора. В известието за спиране **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** посочва причините за спирането и периода, за който се спира изпълнението на договора.

2.5. Срокът на изпълнение на договора се удължава с периода на спирането.

3. ЦЕНА

3.1. Общата стойност на възложената поръчка с настоящия договор е в размер на **21 850,00** (словом: двадесет и една хиляди осемстотин и петдесет) лева без ДДС съгласно Ценовото предложение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ КЪМ ОБЩИНА СВИЩОВ**, и включва следното:

а) Цена за изработване на работен инвестиционен проект в размер на 18 000 (словом:осемнадесет хиляди лева) лева без ДДС.

б) Цена за упражняване на авторски надзор по време на изпълнението на строителни и монтажни работи в съответствие с изискванията на чл. 162, ал. 2 от



Закона за устройство на територията в размер на 3 850 (словом три хиляди осемстотин и петдесет) лева без ДДС.

в) Цената за проектиране и авторски надзор, включва всички разходи за изработване на работен инвестиционен проект съгласно изискванията на Наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, осъществяване на авторски надзор по време на строителството съгласно ЗУТ и всички действащи нормативни документи, включително всички разходи за мобилизация, хонорари на екипа по изпълнението и възнаграждения, социални и здравни плащания, свързани с работата на екипа на изпълнителя, транспорт и други присъщи разходи, както и непредвидени разходи, печалба, и не подлежи на увеличение.

3.2. Договорената цена по т. 3.1. е окончателна, валидна и неподлежаща на промяна до пълното изпълнение на предмета на договора. Допълнителни работи, извън цената посочена в т.3.1 от този Договор не се заплащат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Изпълнени, но недоговорирани с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, работи са изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3.3. Всички разноски на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по изпълнение на настоящия договор са за негова сметка и се считат включени в определената по-горе цена по т.3.1.

4. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

4.1. Възложителят ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорената по т. 3.1. цена, чрез банков превод по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

4.1.5. Междинно плащане след представяне на възложителя на работен инвестиционен проект в размер на цената за изработване на работния инвестиционен проект в срок до 30 (тридесет) календарни дни и представяне на оригинална фактура за дължимата сума и приемо-предавателен протокол, подписан от представител на Възложителя.

4.1.8. Цената за упражняване на авторски надзор за строежа при изпълнение на строително-монтажните работи и дейности се извършва от Възложителя в срок до 30 (тридесет) календарни дни, след издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация и представяне на оригинална фактура.

4.2. В цената по т.3.1. не е включен ДДС, който се начислява допълнително и се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при извършване на плащанията по договора.

4.3. Всички плащания се извършват с платежно нареждане по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след представена от него оригинална фактура. Съответната фактура се издава в срок до 5 (пет) календарни дни, считано от датата на заверка от оторизиран представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, на представените доказателствени документи.

4.4. За извършване на плащанията **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя фактура, която следва да съдържа следната задължителна информация:

Адрес: гр. София 1309, р-н Възраждане, ул. „Перник“ №120, ет.4, ап.11

БУЛСТАТ: 204272708, ДДС № BG204272708

Материално отговорно лице: Златко Йорданов Баков

Получил фактурата:

Номер на документа, дата, място.

4.4.1. В случаите по т.4.9, т.4.10 и т.4.11 :

Адрес: гр. Свищов, ул. Цанко Церковски №2

БУЛСТАТ: 000133965, ДДС № BG000133965

Материално отговорно лице: Генчо Божинов Генчев

Получил фактурата:

Номер на документа, дата, място.



В описателната част на фактурата следва **задължително** да се впише следният текст: „*Разходът е по договор за безвъзмездна помощ №.....*”.

4.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.6. В случай, че бъдат установени неправомерно изплатени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** разходи, при виновно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният се задължава да възстанови съответните дължими суми в срок от **5** (пет) работни дни от получаване на искане за това по сметка BG71UNCR70001522747569, BIC UNCRBGSF на името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или в случаите на т.4.9, т.4.10 и т.4.11 по сметка BG92SOMB91308436682244, BIC SOMBBGSF на името на **ОБЩИНА СВИЩОВ**.

4.7. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не възстанови изисканите суми в упоменатия срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на обезщетение за забавено плащане в размер на законовата лихва за периода на просрочието.

4.8. Банковите такси, свързани с връщането на дължими суми на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, са изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.9. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от „ХИДРОСИС ИНЖЕНЕРИНГ“, в качеството си на подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ОБЩИНА СВИЩОВ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ОБЩИНА СВИЩОВ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

4.10. Разплащанията по т.4.9. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ОБЩИНА СВИЩОВ** чрез **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ОБЩИНА СВИЩОВ** в 15-дневен срок от получаването му.

4.11. Към искането по т.4.10. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

4.12. **ОБЩИНА СВИЩОВ** има право да откаже плащане по т.4.9, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

5. ПРОЕКТИРАНЕ И АВТОРСКИ НАДЗОР.

5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ след получаване на Възлагателно писмо от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се задължава да изготви инвестиционен проект във фаза работен, съблюдавайки изискванията на Закона за устройство на територията (ЗУТ), Наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, както и всички действащи към момента на изпълнението закони, правилници и нормативи, касаещи изработването на инвестиционни проекти.

5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши “АВТОРСКИ НАДЗОР” на строителната площадка, при изпълнение на задълженията му като “Проектант” по смисъла на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по отстраняване на пропуски и грешки в проектната документация, констатирани в хода на строителството не се счита за авторски надзор, и е изцяло за негова сметка.

6. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

6.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

6.1.1. Да изиска информация за хода на изпълнението предмета на договора;



- 6.1.2. Да проверява изпълнението на предмета на договора без да се намесва в оперативната самостоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
- 6.1.3. Да прави възражения по изпълнението на работите по предмета на договора в случай на неточно изпълнение;
- 6.1.4. Да откаже приемане и заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от възложеното или работата му е с недостатъци;
- 6.1.5. Да откаже заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай, че установи неизпълнение на задължението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за сключване и поддържане на застраховката по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, до отстраняване на нарушението;
- 6.1.6. Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от поръчката;
- 6.1.7. Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да му предаде изработеното;
- 6.1.8. Да прекрати този договор еднострочно, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълнява възложеното в обема, срока и при условията на договора;
- 6.1.9. Да дава писмени указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с приемането на действия, които са необходими за доброто изпълнение на този договор;
- 6.1.10. В хода на изпълнението на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да дава указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Те са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, освен, ако противоречат на императивни правни разпоредби или са технически несъществими.

6.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

- 6.2.1. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното в договора възнаграждение в размера, сроковете и при условията, предвидени в него.
- 6.2.2. Да осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до строителната площадка, след преминаване на инструктаж на неговите работници и служители;

7. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

7.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- 7.1.1. Да получи договорената в т. 3.1 цена при условията и в сроковете, предвидени в договора;
- 7.1.2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** допълнителна информация и съдействие за изпълнение на възложената му работа.

7.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

- 7.2.1. Да изпълни всички дейности по предмета на договора качествено, в обхвата, сроковете и при спазване условията, посочени в договора и приложението към него и на изискванията на действащите нормативни актове, приложими към тези дейности.
- 7.2.2. Да предоставя своевременно исканата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за хода на изпълнение на договора;



- 7.2.3. Да предоставя възможност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на **ОБЩИНА СВИЩОВ** да проверява изпълнението на предмета на договора;
- 7.2.4. Да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по изпълнението на настоящия договор;
- 7.2.5. Да изпълнява предмета на настоящия договор в съответствие със строителните правила и нормативи, действащи в Република България и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- 7.2.6. Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено за възникнали въпроси;
- 7.2.7. Да третира всички документи и информация, предоставени му във връзка с изпълнението на договора, като поверителни, и няма право, освен ако това е необходимо за целите на изпълнението на договора, да публикува или предоставя на трети лица информация, свързана с договора, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или Ръководителя на проекта. Ако възникне спор по отношение наложителността на публикуване или обявяване на такава информация за целите на изпълнението на договора, решението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е окончателно;
- 7.2.8. Да не превъзлага възложените с настоящият договор за подизпълнение дейности на други подизпълнители.
- 7.2.9. Да предаде изработеното на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като до приемането му от последния полага грижата на добър стопанин за запазването му.
- 7.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен при изпълнение предмета на договора да използва правоспособни технически лица, които ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.
- 7.4. Да спазва и изпълнява даваните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при условията и по реда на настоящия договор, предписания.
- 7.5. Да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че проектът се съфинансира от Европейския фонд за регионално развитие. Предприетите за тази цел мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране, комуникация и реклама, предвидени в чл.115 § 4 от Регламент 1303/2013 г. и в чл. 3, чл. 4, чл. 5 и Приложение II от Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията.
- 7.6. Да посочва финансовия принос на Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020 г.“ в информацията, предоставяна на целевата група по Проекта във всяка вид документи, свързани с изпълнението на проекта и при всички контакти с медиите. Той трябва да използва логото на ЕС и логото на Оперативна програма „Региони в растеж 2014-2020 г.“.
- 7.7. Да допуска УО на ОПРР 2014-2020, Сертифициращ орган, националните одитиращи и контролни органи, Дирекция „Зашита на финансовите интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС), Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и/или техни представители и външни одитори, извършващи проверки, да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място, изпълнението на проекта, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с



финансирането на проекта. Тези проверки могат да се провеждат в срок до 3 (три) години след приключването на Оперативната програма по отношение на договорите за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Европейските структурни и инвестиционни фондове в съответствие с изискванията на Регламент № 1303/2013 г. на Съвета, както и до приключване на евентуални административни, следствени или съдебни производства.

- 7.8. Да допусне УО на ОПРР 2014-2020, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската служба за борба с измамите и/или техни представители и външни одитори, извършващи проверки, да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общини срещу измами и други нарушения, както и приложимото национално законодателство.
- 7.9. Да предостави на служителите или представителите на УО на ОПРР 2014-2020, Сертифициращия орган, националните одитиращи и контролни органи, Дирекция „Зашита на финансовите интереси на Европейския съюз“, МВР (АФКОС), Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори достъп до местата, където се осъществява проектът, в това число и достъп до неговите информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, както и да направи всичко необходимо, за да улесни работата им. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на УО на ОПРР 2014-2020, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори, трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са архивирани по начин, който улеснява проверката, а Изпълнителят следва да уведоми УО на ОПРР 2014-2020 за точното им местонахождение.
- 7.10. Да спазва изискванията на Общите насоки за избягване на конфликт на интереси по смисъла на чл. 57 от Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 г. и за спазване принципа на безпристрастност и независимост при управление на оперативните програми, съфинансираны от Структурните и Кохезионния фондове на ЕС и на чл. 32 от Делегиран регламент № 1268/2012 г. на Комисията и да уведоми незабавно УО на ОПРР за всеки конфликт на интереси, който се появя по време на изпълнението на настоящия договор, или когато е налице неспазване на клаузите за етично поведение.
- 7.11. Да съдейства при извършване на пълна документална проверка, а когато е приложимо: и проверка на място, за удостоверяване извършването на заявените за плащане дейности, на база сключения договор с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и/или други приложими документи.
- 7.12. Да не разпространява по никакъв начин сведения и факти станали му известни при изпълнение на настоящия договор в срок до една година от датата на изтичане на срока му, а именно: от информационната система на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**; за пропускателния режим; контрола на достъп; видеонаблюдение и противопожарно известяване; физически и софтуерни мерки за сигурност; разположение и контрол на информационните активи.
- 7.13. Да запознае своите служители с определението за „нередност“ и „измама“, както и да докладва за възникнали нередности пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. По смисъла на този договор, без да противоречи на



Регламент 1083/2006 г., чл. 2, т. 7 за нередност се счита всяко нарушение на разпоредба на общностното право, произтичащо от действие или бездействие на стопански субект, което има или би имало като последица нанасянето на вреда на общия бюджет на Европейския съюз, като отчете неоправдан разход

- 7.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.
- 7.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.
- 7.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да информира Бенефициента – Възложител, за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното решаване, като може да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания за отстраняването им, както и да го информира за предприетите мерки за тяхното решаване.
- 7.17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор, в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и чл.140 от Регламент (ЕО) №1303/2013, като винаги се спазва по-дългия определен срок, както следва:
- Три години, считано от 31 декември на годината на предаване на Европейската комисия на годишните счетоводни отчети, в които са включени разходите по проекта в съответствие с чл.140, пар.1 Регламент (ЕС) №1303/2013г.
- 7.18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстановява суми по нередности, констатирани по повод изпълнение на дейностите по този договор, заедно с дължимата законна лихва и други неправомерно получени средства.
- 7.19. Да издава фактури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или в случаите на т.4.9 на **ОБЩИНА СВИЩОВ** в български лева, като се съобрази с изискванията му за форма и съдържание, и по-специално фактурите да съдържат следния текст:
*„Разходът е по договор за безвъзмездна помощ №
по ОПРР 2014-2020”.*
- 7.20. Да уведоми с писмено известие **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за спиране на изпълнението на този договор поради непреодолима сила.
- 7.21. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изготви 4 (четири) пълни комплекта екзекутивна документация за строежа съгласно изискванията на чл.175, ал. 2 от ЗУТ и да носи отговорност за правилното ѝ комплектуване.
- 7.22. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с изпълнение на предмета на този договор, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия.

8. ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ¹

8.1. Когато изпълнената от подизпълнителя „ХИДРОСИС ИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД част от поръчката може да бъде предадена като самостоятелен обект на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или директно на **ОБЩИНА СВИЩОВ**, възнаграждението за тази част, изчислено на база посочената в договора цена, се заплаща от **ОБЩИНА**

¹ Разделът се вписва в договора, ако при изпълнението ще участва/т подизпълнител/и.



СВИЩОВ на подизпълнителя, при условията на настоящия договор и договора между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ОБЩИНА СВИЩОВ**.

8.2. В случая по т.8.1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се задължава да представи на **ОБЩИНА СВИЩОВ** отправено от подизпълнителя искане за плащане, в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, придружено със становище дали оспорва неговата основателност изцяло или в някоя негова част.

8.3. **ОБЩИНА СВИЩОВ** отказва плащане към подизпълнител, когато искането по т.8.2. е оспорено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, до отстраняването на причините за отказа. В този случай, няма да се счита, че **ОБЩИНА СВИЩОВ** е в забава на плащането.

9. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ, НЕУСТОЙКИ И ДРУГИ ОБЕЗЩЕТЕНИЯ. ЗАБАВА.

9.1. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** виновно е просрочил сроковете за изпълнение на задълженията си по този договор, той дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,1% от общата стойност на договора за всеки просрочен ден. Сумата на неустойката не може да бъде повече от 10% от общата стойност на договора.

НЕИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

9.2. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наруши задължението си за конфиденциалност, той дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка на размер на 0,1% от общата стойност на договора, за всеки конкретен случай на неизпълнение.

9.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни свои задължения или наруши дадени декларации съгласно договора, ако другаде не е уговорена изрична или по-голяма неустойка, той дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 500 лева за всеки започнал ден неизпълнение, а ако не представлява продължаващо нарушение – неустойка в размер на 500 лева за всеки конкретен случай. Неустойките по настоящия член се дължат поотделно за всеки случай на неизпълнение.

9.4. Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е в забава, с което и да е плащане на суми по договора, той дължи неустойка в размер на законната лихва за забава върху дължимата сума за всеки ден забава.

9.5. В случай, на прекратяване или разваляне на договора по причина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, той дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 20% от общата стойност на договора. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заплащане на изпълнените до момента на прекратяването дейности, само ако те са били или бъдат приети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** без възражения.

РЕД ЗА НАЛАГАНЕ НА НЕУСТОЙКИ

9.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съставя протокол за констатирани нарушения по изпълнение на договора. В протокола се посочват данни за установеното/ите нарушение/я и се прилагат доказателства за направените констатации, когато е възможно. Протоколът се подписва от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а когато е невъзможно - от двама свидетели. Въз основа на протоколите по предходното изречение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да претендира заплащане от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на предвидените в Договора неустойки.

9.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да приспада начислените по реда на Договора неустойки от цената за изпълнение или от гаранцията за изпълнение, или от която и да е друга сума, дължима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

ОБЕЗЩЕТЕНИЯ ЗА ВРЕДИ НАД РАЗМЕРА НА НЕУСКОЙКИТЕ.



9.8. Уговорените в настоящия договор неустойки не препятстват възможността изправната страна да иска обезщетение за действително претърпени от нея вреди и пропуснати ползи, ако техният размер е по-голям от размера на неустойката.

10. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

10.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** едностренно прекратява Договора с отправяне на писмено уведомление с незабавно действие в следните случаи:

а. при възникване на обстоятелства по чл.118, ал.1, т.2 или 3 от ЗОП, във връзка с чл.73, т.1, както и в случай, че влезе в сила акт на компетентен орган, установяващ незаконосъобразен избор на Изпълнител;

б. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, негови представители, служители или подизпълнители предлагат, обещават или пряко/косвено предоставят облаги на представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, от които зависи сключването на договора или други договори от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

в. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, негови представители служители или подизпълнители отправят пряко/косвено заплахи срещу представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка със сключването на договора или други договори от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

г. при нарушение за избягване на конфликт на интереси по т.18.2 от договора.

д. при установени от компетентните органи измама или нередност, с които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е засегнал интересите на Европейския съюз и/или българската държава, и за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря в договора.

е. на основание чл.5, ал.1, т.3 б.“б“ от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, когато се установи, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е следвало да бъде отстранен от участие в процедурата за обществената поръчка, но въз основа на неверни данни е приложено изключението по чл.4 от същия закон.

ж. когато се установи, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е декларидал неверни данни в декларацията по чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

з. в случай, че за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бъде взето решение за обявяване в ликвидация; бъде постановено и влезе в сила решение за неплатежоспособност и откриване на производство по несъстоятелност, или бъде постановено заличаване от Търговския регистър, и не са налице условията по чл.116, ал.1, т.4 от ЗОП.

и. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** вече не разполага с необходимата професионална годност за изпълнение на възложените СМР.

10.2. В случаите по т.10.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи обезщетение за вреди от прекратяване на Договора.

10.3. В случаите по т.10.1, б. „е“ Договорът не се прекратява, ако несъответствието в данните е отстранено в тримесечен срок от датата на установяване на несъответствието по начин, който позволява прилагането на изключение по чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

10.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностренно да прекрати договора с 14-дневно писмено предизвестие, даващо възможност за надлежно изпълнение в рамките на посочения срок, в следните случаи:

а. в срок от 14 (четиринаесет) дни от получаване на Възлагателно писмо от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е **получил посоченото в техническото предложение оборудване, строителни материали и персонал.**



6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ системно (повече от 3 пъти в рамките на 60 дни) просрочва с повече от 10 дни (за всеки конкретен случай), който и да е от сроковете за изпълнението на договора.

10.5. Предвидените в т.10.4. възможности за прекратяване на договора се считат за основания за прекратяване по причина/вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Изброяването на възможностите не е изчерпателно и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯT** може да прекрати договора и при наличието на други основания за прекратяване по причина/вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

10.6. Всяка от страните може да поиска прекратяване на договора без предизвестие в случай, че в тримесечен срок от датата на подписването му не е осигурено финансиране, без Възложителя да дължи на Изпълнителя неустойки, обезщетения.

11. ПОВЕРИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ. ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА ПОВЕРИТЕЛНОСТ

11.1. Страните се споразумяват, че за целите на този договор ще считат като „Поверителна информация“ всички технически или други данни, формули, скици, типови документи, финансови условия, бизнес планове, информация за сътрудници, търговска документация, списъци на миналите, настоящи и потенциални клиенти и делови партньори, документация на проекти, списъци на служителите и данни относно тях, сключени договори, договорни отношения, типови договори, политика и процедури, ценообразуване, информация, която е свързана с процеси, финансова информация, ноу-хау и всякаква друга информация, на някоя от страните по договора, която е била разкрита на другата страна, с оглед точното изпълнение на задълженията им или информация, до която едната страна има достъп, предоставен му от другата страна.

11.2. Не се счита за Поверителна информация всяка информация, която е публична, ноторно известна, общодостъпна, или в нормативен акт се изисква нейното огласяване или публикуване.

11.3. Всяка от страните се задължава да предприеме необходимите действия за опазване на Поверителната информация, както и да я използва само за целите по настоящия договор.

11.4. Всяка от страните е длъжна да не разкрива на трети лица по какъвто и да е начин Поверителна информация без предварителното писмено съгласие на другата страна за такова разкриване.

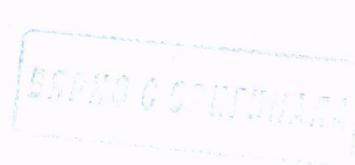
11.5. Всяка от страните се задължава и се счита за надлежно уведомена, че няма разрешение от другата страна, било изрично, подразбиращо се или предполагащо се, да използва каквато и да е част от Поверителната информация на отсрещната страна, за каквото и да е цели, различни от изпълнение на задълженията си.

11.6. Като поверителна информация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита и тази, която принадлежи или е предоставена от свързаните с него лица.

11.7. Като поверителна информация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита и тази, която принадлежи или е предоставена от неговите консултанти.

12. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

12.1. Страните по Договора не носят отговорност за неизпълнение на задълженията си при настъпване на събитие, което е „непреодолима сила“ по смисъла на Търговския



закон. Срокът за изпълнение на задължението се продължава с периода, през който изпълнението е било спряно.

12.2. Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие се е случило вследствие на неположена дължима грижа от Страна по Договора или при полагане на дължимата грижа това събитие е можело да бъде преодоляно.

12.3. Клаузата не засяга права или задължения на Страните, които са възникнали и са били дължими преди настъпването на непреодолимата сила.

12.4. Страната, която е засегната от непреодолимата сила, следва в максимално кратък срок след установяване на събитието, да уведоми другата Страна, както и да представи доказателства (съответните документи, издадени от компетентен орган) за появата, естеството и размера на непреодолимата сила и оценка на нейните вероятни последици и продължителност. Засегнатата страна периодично предоставя последващи известия за начина, по който събитието, което е „непреодолима сила“ по смисъла на Търговския закон спира изпълнението на задълженията ѝ, както и степента на спиране.

12.5. В случаите на възпрепятстване изпълнението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** поради непреодолима сила сроковете по Договора спират да текат, като Страните не носят отговорност за неизпълнение или забава.

12.6. През времето, когато изпълнението на някоя от Страните е възпрепятствано от непреодолима сила, за което е дадено известие в съответствие с клаузите на Договор и до отпадане на непреодолимата сила, Страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на непреодолимата сила и доколкото е възможно да продължат да изпълняват задълженията си по Договора, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

12.7. Изпълнението на задълженията се възобновява след отпадане на събитията, довели до спирането му.

12.8. Страните не носят отговорност една спрямо друга по отношение на вреди, претърпени като последица от непреодолима сила.

13. ПРАВА НА ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ

13.1. Всички авторски права върху работи, елементи, проекти и части от проекти и други, които възникнат в изпълнение на Договора, преминават автоматично върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да използва по-нататък тези авторски права без ограничения или съгласия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или други лица. Уговореното в настоящия член представлява изрична и неотменима декларация-съгласие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за отказ от авторски права и негово съгласие **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да ги използва и/или преработва по своя едностррана преценка и без допълнително заплащане за това.

13.2. Ако трети лица, носители на права върху интелектуална собственост върху произведения, предоставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по силата на т.16.1, предявят каквото и да е претенции и/или заведат искове срещу **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще поеме за своя сметка заплащането на всички разноски и обезщетения, които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** направи или бъде осъден да заплати на тези трети лица.

14. ЛИЧНИ ДАННИ, ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ВЗЕМАНИЯ, ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

14.1. С подписването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че доброволно е предоставил свои лични данни и лични данни на своите представители и персонал,

ИНВЕСТ БИЛД 2010 ЕООД

СОФИЯ

или други защитена информация, и се съгласява същите да бъдат обработени и съхранявани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съгласно Закона на Защита на личните данни.

14.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да прехвърли паричните си вземания по Договора само след получаване на изрично писмено съгласие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Прехвърлянето на вземания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е допустимо във всички случаи, без съгласие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

14.3. Страните нямат право да прехвърлят на трето лице правата и задълженията си по договора, освен в случаите по чл.116, ал.1, т.4 от ЗОП.

15. ЗАБРАНЕНИ ПРАКТИКИ

15.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не участва в споразумения между предприятия, решения или съгласувани практики по смисъла на чл.15 от Закона за защита на конкуренцията.

15.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изрично се задължава да не привлича експерти служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да работят за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** под каквато и да е форма, (вкл. акционери, съдружници, консултанти и т.н.) за срок от една година след прекратяване на правоотношенията на служителя с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, но при всеки случай не по-рано от окончателното изпълнение на настоящият Договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

15.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че никое длъжностно лице на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не е получило и няма да му бъде предложена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** пряка или непряка облага, произтичаща от настоящият договор или от неговото възлагане.

16. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ. ПОДСЪДНОСТ

19.1 Всички спорове, породени от този Договор или отнасящите до него, включително спорове породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат решавани от Арбитражен съд при „Европейска юридическа палата“ гр. София, съобразно нейния правилник за дела основани на арбитражни споразумения. Езикът на арбитража ще бъде български. Място на арбитраж: РБългария, гр. София 1111, ж.к. Гео Милев, ул. Н. Коперник 25.

17. КОМУНИКАЦИЯ И ПРЕДАВАНЕ НА УСЛУГИТЕ. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

17.1. Всички съобщения и уведомления между страните по повод договора се извършват в писмена форма чрез факс, препоръчана поща с обратна разписка или куриерска служба. Когато някоя от страните по договора предостави на другата страна и електронно копие на документ, съобщение или уведомление, при несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни се считат записите на хартиения носител.

17.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя за лице за контакти с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящия договор:

Лице за контакт: Златко Йорданов Баков – длъжност: Управител;
тел: (+359 876) 77 88 88;
ел. поща: zbakov@yahoo.com

ИНВЕСТ БИЛД 2010 ЕООД

СОФИЯ

Адрес: гр. София 1309, р-н Възраждане, ул. „Перник“ №120, ет.4, ап.11

17.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя за лице за контакти с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по настоящия договор:

Лице за контакт: Ангел Красимиров Захариев – длъжност: Управител;
тел: (+359 02) 902 5019;
ел. поща: hydrosysbg@gmail.com

Адрес: гр. София 1309, р-н Възраждане, ул. „Перник“ №120, ет.4, ап.11

17.4. Лице за контакти с **ОБЩИНА СВИЩОВ**, съгл. договор между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ОБЩИНА СВИЩОВ**:

Анелия Ангелова Димитрова – на длъжност: Зам.-кмет „УЕПОУТ“ на Община Свищов

тел: (+359 631) 68 116,
факс: (+359 631) 60 504;
ел. поща: adimitrova@svishtov.bg

17.5. Комуникацията по настоящия договор се извършва между определените лица за контакти. Страната, която е променила адреса си за кореспонденция е длъжна да уведоми писмено другата страна. В противен случай съобщенията ще се считат за валидно връчени на последния известен адрес по договора.

Настоящият договор, ведно с приложенията, се състави в **два** еднообразни екземпляра – **един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

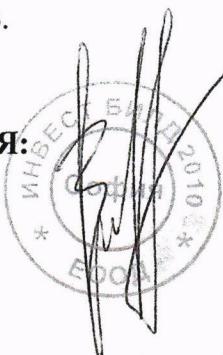
Приложение № 1 - Техническа спецификация (от документацията за участие);

Приложение № 2 - Техническото предложение от офертата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към ОБЩИНА СВИЩОВ, в това число и приложенията към него;

Приложение № 3 – Ценово предложение от офертата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към ОБЩИНА СВИЩОВ.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗЛАТКО БАКОВ
Управител



ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

АНГЕЛ ЗАХАРИЕВ
Управител

