



ПРОТОКОЛ № 1

Днес, 24.01.2018 година, от 09:00 часа, в зала №1 на административната сграда на Община Свищов Комисия, назначена със Заповед №62-РД-01-03 от 24.01.2018 г. на Възложителя, в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: инж. Мария Дочева – Директор дирекция „УТРЕ“

ЧЛЕНОВЕ: 1. Даниела Станкова – Началник отдел „Обществени поръчки“

2. инж. Гинка Аразова – Старши експерт „ИПИК“,

се събра на публично заседание с цел отваряне и разглеждане на офертите на участниците в публично състезание при условията и реда на глава двадесет и пета, чл. 178 - 181, във връзка с чл.20, ал.2, т.2 от Закона за обществените поръчки с предмет: **„Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР в обект: Дневен център за деца с увреждания - гр. Свищов“**, открита с Решение №1-РД-01-03 от 02.01.2018 г., обявление от 02.01.2018 г., публикувани в Регистъра на обществените поръчки на Агенцията по обществени поръчки на 02.01.2018 г. с №00753-2018-0001, и публикувана в профила на купувача на интернет страницата на Община Свищов – www.svishtov.bg.

Председателя на комисията запозна присъстващите със съдържанието на Заповед №62-РД-01-03 от 24.01.2018 г. на Възложителя и със съдържанието на протокола по чл.48, ал.6 от ППЗОП на постъпилите оферти за участие в настоящата процедура.

След получаване на списъка с участниците в процедурата, всеки един от членовете попълни и представи декларация по чл.103, ал.2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Съгласно протокола, получен от деловодството на Община Свищов, в срока посочен в обявлението - **до 17:00 часа на 23.01.2018 г.** е подадена оферта от следният участник:

„СС-КОНСУЛТ“ ЕООД, с посочен адрес за кореспонденция: гр. Варна 9000, ул. „Страхил Войвода“ №36, офертата е заведена с регистрационен индекс: 26-00-72 от 23.01.2018 г. в 13.22 часа.

На заседанието на Комисията не присъства представител на участника или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Председателят на комисията обяви, че на днешното заседание ще бъде отворена запечатаната непрозрачна опаковка на участника в процедурата. На този етап ще бъде проверено наличието на всички документи, съдържащи се в офертата съгласно приложеният от участника опис.

I. Председателят на комисията пристъпи към отваряне на запечатаната непрозрачна опаковка на участника в процедурата и оповести нейното съдържание.

При отваряне на опаковката се установи, че участника „СС-КОНСУЛТ” ЕООД е представил оферта в запечатана непрозрачна опаковка, съдържаща документи по чл.39, ал.2 и ал.3, т.1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

На основание чл.54, ал.4 от ППЗОП, членовете на Комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

В 09:20 часа на 24.01.2018 година, Председателят на комисията обяви пред присъстващите приключването на публичната част от заседанието на комисията и съобщи, че комисията на закрито заседание ще разгледа документите по чл. 39, ал.2 от ППЗОП на участника за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

II. Комисията продължи своята работа в закрито заседание на 25.01.2018 г. от 11:00 часа, като разгледа документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП на участника за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя и констатира следното:

За участника „СС-КОНСУЛТ” ЕООД, Комисията извърши проверка в Търговски регистър на основание чл.54, ал.13 от ППЗОП, и установи, че е със седалище и адрес на управление – гр. Варна 9000, р-н Одесос, ул. „Страхил Войвода” №36, представляван от управителя и едноличен собственик на капитала Стоян Станчев Стоянов.

На основание чл.54, ал.7 от ППЗОП, Комисията разгледа документите по чл.39, ал.2 ППЗОП, представени от участника за съответствие с изискванията за лично състояние и критерии за подбор.

На основание чл.54, ал.13 от ППЗОП, Комисията извърши проверка и в Регистъра на лицата, извършващи дейността консултант съгл. чл.167, ал.2 ЗУТ/2003 (в официалната интернет страница на Дирекция за национален строителен контрол). В резултат на проверката не се установи несъответствие.

На основание чл.54, ал.8 от ППЗОП при проверка на документите комисията установи следните непълноти и несъответствия на информацията с изискванията към личното състояние или критерии за подбор в представеният ЕЕДОП от участника:

В част II, раздел В Информация относно използването на капацитета на други субекти от ЕЕДОП, участникът е посочил, че икономическия оператор няма да използва капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор. В част IV, Критерии за подбор, раздел В Технически и професионални способности, т.6 са посочени Ръководител на екипа; Координатор по безопасност и здраве и Строителен инженер по част „конструктивна“ за които липса информация в какво качество ще изпълняват дейностите по обществената поръчка, т.е дали са трето лице или е в договорни отношения с участника. В случай, че участникът възнамерява да се ползва от капацитета на посочените експерти в качеството им на трето лице по смисъла на чл.65 от ЗОП, следва да представи документ за поетите от експертите задължения, съгласно изискването на чл.65, ал.3 от ЗОП, както и да представи отделен ЕЕДОП за тях и съответно да отбележи в част II, раздел В Информация относно използването на капацитета на други субекти от ЕЕДОП „да“, че ще използва капацитета на трети лица. В случай, че посоченият експерт е в договорни отношения с участника, не следва да се коригира ЕЕДОП.

В резултат на извършените действия Комисията единодушно реши:

1. На основание чл.54, ал.9 от ППЗОП, участника „СС-КОНСУЛТ” ЕООД, в срок до 5 работни дни от получаването на настоящия протокол да представи нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация.

2. На основание чл.67, ал.5 от Закона за обществените поръчки участникът „СС-КОНСУЛТ“ ЕООД да представи в срок до 5 (пет) работни дни от получаване на настоящия протокол следните документи:

1. *Списък по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП заедно с доказателство за извършената услуга;*
2. *Списък по чл. 64, ал. 1, т. 3 от ЗОП.*

Поради обстоятелството, че Комисията установи непълноти и несъответствия в информацията за лично състояние и критерии за подбор, поставени от Възложителя, изисква допълнителни документи и предвид даденият срок на участника да отстрани констатираните непълноти и несъответствия, Комисията единодушно реши да не бъде разгледано „Техническото предложение“ на участника до изтичане на дадения срок.

Пликът с допълнително представените документи се надписва по следния начин:

Наименование на Участника:
Адрес за кореспонденция:
Телефон, Факс, електр. адрес:
Допълнителни документи към оферта за обществена поръчка с предмет: „Упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР в обект: Дневен център за деца с увреждания - гр. Свищов“.
До Община Свищов.
ул. „Цанко Церковски“ № 2 гр. Свищов 5250

Документите следва да се представят на хартиен носител.

Комисията единодушно реши копие от настоящият протокол да се изпрати на всички участници в процедурата с писма с обратна разписка в деня на публикуването му в профила на купувача.

Комисията приключи своята работа в 12:00 часа на 25.01.2018 г., като Председателят на комисията обяви край на заседанието на комисията.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: инж. Мария Дочева – Директор дирекция „УТРЕ“

ЧЛЕНОВЕ: 1. Даниела Станкова – Началник отдел „Обществени по

2. инж. Гинка Аразова – Старши експерт „ИПИК“:

Заличено на
основание чл.2
от ЗЗЛД