



ЗАПОВЕД

№ 838-РД-01-03

ОТ 01.07.2014 ГОД.

На основание чл. 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с 8б от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

НАРЕЖДАМ:

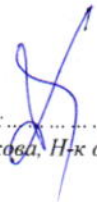
1. Утвърждавам Вътрешни правила за планиране и организация на провеждането на обществени поръчки и контрол на изпълнението на сключените договори за обществени поръчки в Община Свищов, изготвени на основание чл.8б от ЗОП (изм. и доп., бр.40 от 13.05.2014 год. в сила от 01.07.2014 год.).

2. Отменям вътрешните правила за планиране, възлагане и организация на провеждането на процедури по обществени поръчки и контрол по изпълнението на сключените договор за обществени поръчки утвърдени със заповед №357-РД-01-03/15.03.2002 година и изменени със заповед №514-РД-01-03/27.04.2012 година.

3. Възлагам общия контрол по изпълнението на вътрешни правила за планиране, възлагане и организация на провеждането на процедури по обществени поръчки в Община Свищов на Емил Димитров – зам.-кмет „СФП”.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на Заместник – кметовете, Директорите на дирекции, Началниците на отдели, ръководителите на второстепенните разпоредители с бюджетни кредити и финансов контролор за сведение и изпълнение.

КМЕТ НА ОБЩИНА СВИЩОВ:  
(СТАНИСЛАВ БЛАГОВ)

Изготвил: 
(Д. Станкова, Н-к отдел „ОП”)

ОБЩИНА СВИЦОВ

УТВЪРЖДАВАМ:

СТАНИСЛАВ БЛАГОВ

КМЕТ ОБЩИНА СВИЦОВ



ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

**ЗА ПЛАНИРАНЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПРОВЕЖДАНЕТО НА
ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ И КОНТРОЛ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА
СКЛЮЧЕНИТЕ ДОГОВОРИ ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ В ОБЩИНА
СВИЦОВ.**

Изготвени на основание чл.86 от Закона за обществените поръчки

(изм. и доп., бр.40 от 13.05.2014 год. в сила от 01.07.2014 год.).

**СВИЦОВ
01.07.2014**

СЪДЪРЖАНИЕ

ГЛАВА ПЪРВА - Общи положения

Раздел I – Обхват

Раздел II – Органи, дирекции и отдели отговарящи за провеждане на обществени поръчки.

ГЛАВА ВТОРА – Ред за стартиране и провеждане на обществени поръчки

Раздел I – Приложно поле

Раздел II – Изготвяне, съгласуване и утвърждаване на документацията и провеждане на обществени поръчки по ЗОП

Раздел III – Провеждане на процедурите по реда ЗОП

Раздел IV – Обществени поръчки чрез публична покана по реда на глава осма „А” от ЗОП

ГЛАВА ТРЕТА – Досие и съхранение на документацията на обществената поръчка. Контрол.

Раздел I – Изготвяне на досие на обществената поръчка

Раздел II – Съхраняване на документацията на обществената поръчка

Раздел III – Контрол по изпълнение на договорите за възлагане на обществени поръчки

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Раздел I ОБХВАТ

1. Вътрешните правила уреждат:

а) условията и редът за провеждане на процедурите по възлагане на обществени поръчки в Община Свищов;

б) редът на завеждане, съхранение и ползване на документацията по възлагане на обществените поръчки в Община Свищов;

в) редът за отчитане на извършената работа от служителите на общината, контролиращи и/или участващи в изпълнението на договорите, чрез оказване на съдействие на изпълнителите или приемащи резултатите от изпълнение на договорите.

2. Вътрешните правила се прилагат при извършване на строителство, доставки, осъществяване на услуги или провеждане на конкурс за проект.

3. Вътрешните правила включват:

а) отговорностите на длъжностните лица и структурни единици в процеса на стартиране и провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

б) доказване на необходимостта от строителство, доставка, осъществяване на услуга или провеждане на конкурс за проект;

в) ред за стартиране и провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

4. Вътрешните правила се прилагат от всички длъжностни лица, които имат задължения по изпълнението на дейностите, включени в нея.

5. При разработването на вътрешните правила са отчетени изискванията на следните нормативни документи:

а) Закон за обществените поръчки /ЗОП/;

б) Търговски закон /ТЗ/;

в) Закон за задълженията и договорите /ЗЗД/;

г) Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор

/ЗФУКПС/

д) Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки.

Раздел II ОРГАНИ, ДИРЕКЦИИ И ОТДЕЛИ ОТГОВАРЯЩИ ЗА ПРОВЕЖДАНЕТО НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

6. Кметът на Община Свищов е Възложител на обществената поръчка, отговаря за цялостна защита на интересите на Община Свищов, и може да упълномощава ресорния Заместник-Кмет да упражнява правата на Възложител при