



# ОБЩИНА СВИЩОВ

гр. СВИЩОВ, ул. „Цанко Церковски“ № 2, тел.: 0631/60 688, факс: 0631/60 504  
интернет адрес: [www.svishkov.bg](http://www.svishkov.bg), e-mail: [obshtina@svishkov.bg](mailto:obshtina@svishkov.bg)

## ДОГОВОР

№ 94-2-242/ 26.02.2016г.

Днес, 26.02.2016 г., в град Свищов, между:

**1. ОБЩИНА СВИЩОВ**, с адрес: гр. Свищов, ул. „Цанко Церковски“ № 2, ЕИК по БУЛСТАТ: 000133965, ДДС № BG000133965, представлявана от Генчо Божинов Генчев – Кмет на Общината и Иванка Коева – Гл. счетоводител на Община Свищов, наричана за краткост в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна,

и

**2. „ВИДИ АРХ“ ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. Казанлък 6100, ул. „Георги Бенковски“ №10, офис 7, ЕИК по БУЛСТАТ 200930169, представляван от Ваня Рачева Фурнаджиева – Петличкова – Управлятел, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,

в изпълнение на Решение №1661-РД-01-03/17.11.2015 г. за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „**Изработване на Общ устройствен план (ОУП) на Община Свищов**”, открита с Решение № 928-РД-01-03/14.07.2015 г. и на основание чл. 41, ал. 1, във връзка с чл. 14, ал. 3, т. 2 от Закона за обществените поръчки и в изпълнение на Споразумение № РД-06-78/28.07.2014 г. между Министерството на инвестиционното проектиране и Община Свищов за частично финансово подпомагане за изработка на проект на Общ устройствен план на община (ОУПО) по чл. 105, т.1 от ЗУТ със средства от държавния бюджет, се сключи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изработи срещу възнаграждение **Общ устройствен план (ОУП) на Община Свищов**. Проектът на Общ устройствен план на Община Свищов обхваща цялата територия на общината, състояща се от 1 град и 15 села – град Свищов, с. Алексово, с. Александрово, с. Българско Сливово, с. Вардим, с. Горна Студена, с. Деляновци, с. Драгомирово, с. Козловец, с. Морава, с. овча Могила, с. Ореш, с. Студена, с. Хаджидимитрово, с. Царевец и с. Червена, заедно с техните землища съгласно чл.105, т.1 от ЗУТ.

**1.1.1.** На основание чл.126, ал.4 от ЗУТ, Общия устройствен план на Община Свищов ще се изработи в две фази:

Първа фаза – предварителен проект на ОУПО Свищов;

Втора фаза – Окончателен проект на ОУПО Свищов.

**1.1.2.** Изготвяне на предварителна и окончателна Екологична оценка и Оценка за съвместимостта по чл.31 от Закон за биологичното разнообразие (ЗБР) по обем и съдържание в съответствие с действащата нормативна база за устройство на територията и Заданието за изработка на Общ устройствен план на Община Свищов. В случай, че след

обсъждането и разглеждането на предварителен проект на ОУПО Свищов по чл.127 от ЗУТ, се наложат съществени изменения в проекта, следва екологичната оценка и оценката на съвместимостта да се преработят и съобразят със съществените изменения.

**1.2.** Възложената услуга по т. 1.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да изпълни в съответствие с настоящия договор и приложенията, които са неразделна част от него:

**1.2.1.** Приложение № 1 - Техническо задание (от документацията за участие);

**1.2.2.** Приложение № 2 - Техническото предложение от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**1.2.3.** Приложение № 3 - Ценово предложение от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

**1.2.4.** Приложение № 4 - Декларация – списък на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка (образец № 4 от документацията за участие);

**1.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни предмета на настоящия договор, в съответствие с разпоредбите на чл. 125 и чл.126 от Закона за устройство на територията, чл.16, ал.1, чл.17, чл.18 и чл.19 от Наредба №8 от 14 юни 2001 година за обема и съдържанието на устройствените схеми и планове, както и всички действащи към момента на изпълнението закони, правила и нормативи, имащи отношение към устройственото развитие и планиране на община Свищов.

**1.4.** С подписването на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че е запознат с неговото съдържание и всички приложения, изразява съгласие с тях и се задължава да изпълнява всички произтичащи от него задължения.

## **II. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА**

**2.1.** Срокът за изработване на Общ устройствен план на Община Свищов е сумарен от сроковете за проучване и проектиране, изготвяне на предварителна и окончателна Екологична оценка и Оценка за съвместимостта, съгласуване, обществено обсъждане и приемане/одобряване, разпределени по следния начин:

**2.1.1.** Срокът за изработване, предаване на Проект на Общия устройствен план на Община Свищов във фаза Предварителен проект на Възложителя, включително изготвяне на предварителна Екологична оценка и Оценка за съвместимостта по чл. 31 от ЗБР по обем и съдържание в съответствие с действащата нормативна база за устройство на територията и Заданието за изработване на Общ устройствен план на Община Свищов и подписане на приемо - предавателен протокол е **131** (Словом: сто тридесет и един) календарни дни от датата на подписане на договора за изпълнение на поръчката;

**2.1.2.** Срокът за изработване, предаване на Проект на Общия устройствен план на Община Свищов във фаза Окончателен проект, включително окончателна Екологична оценка и Оценка за съвместимостта по чл. 31 от ЗБР по обем и съдържание в съответствие с действащата нормативна база за устройство на територията и подписане на приемо - предавателен протокол за изпълнение на поръчката е **78** (словом: седемдесет и осем) календарни дни, считано от датата на получаване на писмено уведомление от страна на Възложителя, че процедурите, предвидени в чл.127 на Закона за устройство на територията за Проекта на Общия устройствен план на Община Свищов във фаза Предварителен проект са приключили и че може да започне изработването на Проекта на Общия устройствен план на Община Свищов във фаза Окончателен проект, с приложени документи и информация за резултатите от проведените процедури.

**2.2.** В сроковете не се включват сроковете за предоставяне на информация по чл.115 и чл.116 от ЗУТ, както и тези по чл. 127 от ЗУТ за съгласуване, приемане, обществено обсъждане и одобряване на съответните етапи.

**2.3.** Ако по време на изпълнението на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ констатира наличието на обективни обстоятелства, възпрепятстващи навременното предоставяне на услугите, то ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за установяването им, за тяхната вероятна продължителност и причината(ите), които са ги породили.

**2.4.** При наличие на обстоятелства, които не са по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, но препятстват изпълнението на настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯT може да спре изпълнението на договора. В известието за спиране ВЪЗЛОЖИТЕЛЯT посочва причините за спирането и периода, за който се спира изпълнението на договора.

**2.5.** Срокът на изпълнение на договора се удължава с периода на спирането.

### **III. ЦЕНА**

**3.1.** Общата цена на възложената с настоящия договор поръчка, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е в размер на **128 680.00** (словом: сто двадесет и осем хиляди шестстотин и осемдесет) лева без **ДДС**.

**3.2** Размерът на дължимото от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възнаграждение по т. 3.1. е окончателен и не подлежи на увеличение. Допълнителни работи, извън цената посочена в т.3.1 от този Договор не се заплащат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Изпълнени, но недоговорирани с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, работи са изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**3.3.** Всички разноски на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по изпълнение на настоящия договор са за негова сметка и се считат включени в определената по-горе цена по т.3.1.

### **IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**4.1.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорената по т. 3.1. цена, чрез банков превод по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

**4.1.1.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изплаща **единократно** Аванс, в размер на 20 % (словом: Двадесет) от стойността на договора, в 30-дневен срок от датата на подписване на договора за изпълнение на обществената поръчка, представяне на фактура и запис на **заповед**.

**4.1.2.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва междинно плащане, в размер на 40 % (словом: Четиридесет) от стойността на договора, в 30-дневен срок от одобрение на Предварителния проект на ОУП, включващ предварителна ЕО и ОС на Община Свищов от Общински съвет Свищов и представяне на фактура.

**4.1.3.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателно плащане, в размер на 40 % (словом: Четиридесет) от стойността на договора, в 30-дневен срок от одобрение на Окончателния проект на ОУП, включващ окончателна ЕО и ОС на Община Свищов от Общински съвет Свищов и представяне на фактура.

**4.2.** В цената по т. 3.1. не е включен **ДДС**, който се начислява допълнително и се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при извършване на плащанията по договора.

**4.3.** За извършване на плащанията **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя фактура, която следва да съдържа следната задължителна информация:

Адрес: гр. Свищов, ул. „Цанко Церковски“ № 2

БУЛСТАТ: 000133965

Материално отговорно лице: Генчо Божинов Генчев

Получил фактурата: Мирослав Ангелов

Номер на документа, дата, място.

**4.4.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**4.5.** В случай, че бъдат установени неправомерно изплатени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** разходи, при виновно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният се задължава да възстанови съответните дължими суми в срок от **5** (словом: пет) работни дни от получаване на искане за това.

**4.6.** В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не възстанови изисканите суми в упоменатия срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на обезщетение за забавено плащане в размер на законовата лихва за периода на просрочието.

**4.7.** Банковите такси, свързани с връщането на дължими суми на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, са изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

### **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**5.1.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

**5.1.1.** Да изисква информация за хода на изпълнението предмета на договора;

**5.1.2.** Да проверява изпълнението на предмета на договора без да се намесва в оперативната самостоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

**5.1.3.** Да прави възражения по изпълнението на предмета на договора в случай на неточно изпълнение;

**5.1.4.** Да откаже приемане и заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от възложеното или работата му е с недостатъци;

**5.1.5.** Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от поръчката;

**5.1.6.** Да прекрати този договор едностранно, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълнява възложеното в обема, срока и при условията на договора;

**5.1.7.** Да дава писмени указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с приемането на действия, които са необходими за доброто изпълнение на този договор;

**5.1.8.** В хода на изпълнението на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да дава указания на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Те са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, освен, ако противоречат на императивни правни разпоредби или са технически неосъществими;

**5.1.9.** Да получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в 4 (четири) оригинални екземпляра на хартиен носител и 1 (един) екземпляра на електронен носител на ОУПО Свищов във фаза предварителен и окончателен, както и предварителна и окончателна ЕО и ОС;

**5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

**5.2.1.** Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното в договора възнаграждение в размера, сроковете и при условията, предвидени в него;

**5.2.2.** Да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в рамките на своята компетентност, при изпълнение на задълженията му по този договор, като му предоставя своевременно цялата информация, необходима за изпълнение на предмета на договора, след предварително искане за това от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

**5.2.3.** Да определи свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по изпълнението на договора;

**5.2.4.** Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и да му предостави договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители (ако има такива).

## **VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**6.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

**6.1.1.** Да получи договорената в т. 3.1 цена при условията и в сроковете, предвидени в договора;

**6.1.2.** Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** допълнителна информация и съдействие за изпълнение на възложената му работа.

**6.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен:

**6.2.1.** Да изпълни предмета на договора, съобразно изискванията на одобреното от Възложителя Техническо задание (приложение № 1) неразделна част от настоящият договор, в съответствие с разпоредбите на чл. 125 и чл. 126 от Закона за устройство на територията, чл. 16, ал. 1, чл. 17, чл. 18 и чл. 19 от Наредба № 8 от 14 юни 2001 година за обема и съдържанието на устройствените схеми и планове, както и всички действащи към момента на изпълнението закони, правилници и нормативи, имащи отношение към устройственото развитие и планиране на община Свищов.

**6.2.2.** Да изпълнява предмета на договора с екипа от експерти, посочени в офертата му (Приложение № 4) неразделна част от настоящият договор. В случай на промяна, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да я съгласува предварително писмено с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Промяната на правоспособните лица от екипа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се допуска само след предварително писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и при наличие на обективни причини за това (прекратяване на трудово правоотношение, придобиване на трайна нетрудоспособност, смърт и др.). Предложеното ново правоспособно лице трябва да притежава еквивалентни - образование, квалификация и опит;

**6.2.3.** Да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** 4 (четири) оригинални екземпляра на хартиен

носител и 1 (един) екземпляра на електронен носител на ОУПО Свищов във фаза предварителен и окончателен, както и предварителна и окончателна ЕО и ОС;

**6.2.4.** Да отстрани за своя сметка допуснатите по своя вина грешки и пропуски, констатирани от Възложителя.

**6.2.5.** Да отговаря за извършената от подизпълнителите си работа, когато за изпълнение на поръчката е ангажирал подизпълнители, като за своя работа;

**6.2.6.** Да изпълни всички дейности по предмета на договора качествено, в обхвата, сроковете и при спазване условията, посочени в договора и приложението към него и на изискванията на действащите нормативни актове, приложими към тези дейности;

**6.2.7.** Да предоставя своевременно исканата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за хода на изпълнение на договора;

**6.2.8.** Да предоставя възможност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да проверява изпълнението на предмета на договора;

**6.2.9.** Да съгласува предварително с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички свои подизпълнители, необходимостта, от които е възникнала в хода на изпълнение на предмета на договора (ако има такива);

**6.2.10.** Да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по изпълнението на настоящия договор;

**6.2.11.** Да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено за възникнали въпроси;

**6.2.12.** Да третира всички документи и информация, предоставени му във връзка с изпълнението на договора, като поверителни; и няма право, освен ако това е необходимо за целите на изпълнението на договора, да публикува или предоставя на трети лица информация, свързана с договора, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Ако възникне спор по отношение наложителността на публикуване или обявяване на такава информация за целите на изпълнението на договора, решението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е окончателно;

**6.2.13.** Да сключи договор/и за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители. В срок до три дни от сключването на договор/и за подизпълнение да изпрати оригинален екземпляр от договора на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**6.2.14.** Да уведоми с писмено известие **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за спиране на изпълнението на този договор поради непреодолима сила.

**6.2.15.** Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, във връзка с проектирането са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на договора се заплащат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**6.2.16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с изпълнение на предмета на този договор, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия.

## VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

**7.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** при подписване на договора следва да представи документ за внесена гаранция за изпълнение на задълженията си по него, в съответствие с договореното в една от следните форми:

**7.1.1.** Гаранция за изпълнение под формата на парична сума в размер на 3 % от общата стойност по т. 3.1., внесена по следната сметка на Общината:

„Централна Кооперативна Банка” АД

BIG: CECBBGSF

IBAN: BG49CECB97903310499400

**7.1.2.** Банкова гаранция за сума в лева в размер на 3 % от общата стойност по т. 3.1. със срок на валидност до 31.12.2016 година включително. Гаранцията трябва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката гарант, да извърши безусловно плащане, при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е изпълнил някое от задълженията си по договора, в съответствие с определеното в него.

**7.2.** Разходите по откриването на депозита или на банковата гаранция са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**7.3.** Гаранцията за изпълнение на договора (депозит или банкова гаранция) се освобождава в срок до **30** (тридесет) календарни дни след одобрение на Окончателния проект на ОУП, включващ окончателна ЕО и ОС на Община Свищов от Общински съвет Свищов освен, ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е усвоил същата, преди приключване на договора, по причина на неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на някое от задълженията му в съответствие с определеното в него.

**7.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение, за времето, през което тези суми законно са престояли при него.

## **VIII. ОТГОВОРНОСТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ И ЗАСТРАХОВАНЕ**

**8.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще носи пълна отговорност за изпълняваните от него и подизпълнителите му (ако има такива) дейности за срока на договора.

**8.2.** За периода на изпълнение на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да е застрахован в съответствие с чл. 171, ал. 1 от ЗУТ;

**8.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е отговорен за всички застраховки и обезщетения по отношение на своя персонал и собственост.

## **IX. САНКЦИИ**

**9.1.** Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни цялостно предмета на договора по т. 1.1 в договорения срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на **0,1 %** от общата стойност по т. 3.1., за всеки ден закъснение.

**9.1.1.** Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не представи изискуем документ, или не извърши дължимо действие по този договор, то същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на **0,1 %** от общата стойност по т. 3.1., за всеки ден закъснение, но не повече от **10%**. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** може да развали договора по реда на т. 10.2. от Раздел X.

**9.2.** При забава в плащането на дължима сума, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на **0,1 %** от неплатената в срок сума, за всеки ден закъснение.

**9.3.** Всяка от страните може да претендира по общия ред за обезщетения за претърпените от нея вреди, ако техния размер надвишава уговорената неустойка.

**9.4.** Ако при ревизия от страна на данъчна администрация бъде непризнат данъчен кредит или бъдат наложени други санкции по фактури издадени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният обезщетява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с размера на непризнатия данъчен кредит, други санкции и начислените лихви.

**9.5.** Предоставянето на допълнителен срок не се счита за продължаване на договорения срок за изпълнение на съответното задължение, така че неустойките за закъснение остават дължими. Ако и след допълнителния срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** закъсне и/или не изпълни коректно договорените си задължения, договорът се счита за прекратен. При прекратяването на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи стойността само на успешно завършената преди прекратяването работа и дължи неустойка от **10%** върху стойността на неизпълнената работа.

## **X. ПРЕКРАТИВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**10.1.** Настоящият договор може да бъде прекратен при следните обстоятелства:

а) по взаимно съгласие на страните;

б) при доказана обективна невъзможност за изпълнение на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

в) в случай на настъпили съществени промени в обстоятелствата за изпълнение на договора по причини, за които страните не отговарят;

г) в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не изпълнява възложеното в обема, срока и при условията на договора.

**10.2.** Всяка от страните може да поиска раз的眼光 на договора, ако другата не изпълнява задълженията си по него повече от **10** (десет) календарни дни, след срока за изпълнение на съответното задължение.

**10.3.** В случай на прекратяване на договора в резултат на настъпили съществени промени в обстоятелствата за изпълнение на поръчката по причини, за които страните не отговарят, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва частично изплащане на дължимите суми по т. 3.1. въз основа на протокол, съставен и подписан от страните по договора.

**10.4.** При едностренно прекратяване на договора, виновната страна дължи на изправната неустойка в размер на **10 %** от възнаграждението по т. 3.1.

**10.5.** Неустойки и обезщетения по този Раздел не се дължат, когато неизпълнението е станало в резултат на форсмажорни обстоятелства.

## **XI. ПОВЕРИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ. ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА ПОВЕРИТЕЛНОСТ**

**11.1.** Страните се споразумяват, че за целите на този договор ще считат като „Поверителна информация“ всички технически или други данни, формули, скици, типови документи, финансови условия, бизнес планове, информация за сътрудници, търговска документация, списъци на миналите, настоящи и потенциални клиенти и делови партньори, документация на проекти, списъци на служителите и данни относно тях, сключени договори, договорни отношения, типови договори, политика и процедури, ценообразуване, информация, която е свързана с процеси, финансова информация, ноухау и всякаква друга информация, на някоя от страните по договора, която е била разкрита на другата страна, с оглед точното изпълнение на задълженията им или информация, до която едната страна има достъп, предоставен му от другата страна.

**11.2.** Не се счита за Поверителна информация всяка информация, която е публична, ноторно известна, общодостъпна, или в нормативен акт се изисква нейното огласяване или публикуване.

**11.3.** Всяка от страните се задължава да предприеме необходимите действия за опазване на Поверителната информация, както и да я използва само за целите по настоящия договор.

**11.4.** Всяка от страните е длъжна да не разкрива на трети лица по какъвто и да е начин Поверителна информация без предварителното писмено съгласие на другата страна за такова разкриване.

**11.5.** Всяка от страните се задължава и се счита за надлежно уведомена, че няма разрешение от другата страна, било изрично, подразбиращо се или предполагащо се, да използва каквато и да е част от Поверителната информация на отсрещната страна, за каквото и да е цели, различни от изпълнение на задълженията си.

**11.6.** Като поверителна информация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита и тази, която принадлежи или е предоставена от свързаните с него лица.

**11.7.** Като поверителна информация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се счита и тази, която принадлежи или е предоставена от неговите консултанти.

## **XII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**12.1.** Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си по договора, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Ако страната е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила. Непреодолима сила е непредвидимо или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключване на договора.

**12.2.** Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, в срок до седем календарни дни от настъпването на съответното събитие, уведомява писмено другата страна за това обстоятелство. В същия срок с препоръчана поща или чрез куриерска служба страната, позоваваща се на непреодолима сила, трябва да изпрати на другата страна писмено потвърждение за възникването ѝ, изходящо от официален орган. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

**12.3.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения спира. Съответните срокове за изпълнение се удължават с времето, през което е била налице непреодолима сила.

**12.4.** Ако непреодолимата сила трае толкова дълго, че някоя от страните вече няма интерес от изпълнението, тя има право да прекрати договора с писмено уведомление до другата страна.

### **XIII. ПОДСЪДНОСТ**

**13.1.** Всички спорове, които могат да възникнат във връзка с настоящия договор, по повод неговото изпълнение или тълкуване, включително споровете, породени или отнасящи се до неговата недействителност или прекратяване, страните трябва да решат чрез договаряне помежду си.

**13.2.** В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, те подлежат на разглеждане и решаване по съдебен ред от компетентния съгласно българското законодателство съд по седалище на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

### **XIV. КОМУНИКАЦИЯ И ПРЕДАВАНЕ НА УСЛУГИТЕ. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

**14.1.** Всички съобщения и уведомления между страните по повод договора се извършват в писмена форма чрез факс, препоръчана поща с обратна разписка или куриерска служба. Когато някоя от страните по договора предостави на другата страна и електронно копие на документ, съобщение или уведомление, при несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни се считат записите на хартиения носител.

**14.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя за лице за контакти с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящия договор: арх. Юлиан Мирославов Павлов – Гл. архитект на Община Свищов  
тел: (+359 631) 68 104;  
факс: (+359 631) 60 504;  
ел. поща: [arch.pavlov@svishtov.bg](mailto:arch.pavlov@svishtov.bg);

Адрес: гр. Свищов, ул. „Цанко Церковски“ № 2.

**14.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя за лице за контакти с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по настоящия договор:

Лице за контакт: Ваня Рачева Фурнаджиева – Петличкова – длъжност: Управител;  
тел: (+359 2) 943 82 73 ; факс: (+359 2) 943 83 49;  
ел. поща: [vania49@abv.bg](mailto:vania49@abv.bg)

Адрес: гр. София, ул. „Кракра“ № 11

**14.4.** Комуникацията по настоящия договор се извършва между определените лица за контакти. Страната, която е променила адреса си за кореспонденция е длъжна да уведоми писмено другата страна. В противен случай съобщенията ще се считат за валидно връчени на последния известен адрес по договора.

**14.5.** Никоя от страните няма право да прехвърля свои права или задължения по договора на трети лица, без предварителното писмено съгласие на другата страна.

**14.6.** Договорът влиза в сила от датата на неговото подписане.

**14.7.** За всички неурядени с настоящия договор въпроси се прилагат действащите разпоредби на българското гражданско законодателство.

**14.8.** Настоящият договор, ведно с приложението, се състави в **четири** еднообразни екземпляра – **три** за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **един** за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

### **ПРИЛОЖЕНИЯ:**

Приложение № 1 - Техническо задание (от документацията за участие);

Приложение № 2 - Техническото предложение от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 - Декларация – списък на служителите/експертите, които участникът използва за изпълнение на обществената поръчка (образец № 4 от документацията за участие);

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

**ОБЩИНА СВИЩОВ**

**КМЕТ:.....**  
**(ГЕНЧО ГЕНЧЕВ)**



**Главен счетоводител:.....**

**(Иванка Коева)**

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

**„ВИДИ АРХ“ ООД**

**УПРАВИТЕЛ:.....**  
**(ВАНИЯ ФУРНАДЖИЕВА-ПЕТЛИЧКОВА)**



Съгласувал

Юрисконсулт:

*[Handwritten signature]*