

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА СВИЦОВ
ИЗПЪЛНИТЕЛ: „Д.Д.Д. – 1“ ООД



ДОГОВОР

Днес, 15.06. 2015 г., в гр. Свищов, между:

1. **ОБЩИНА СВИЦОВ**, със седалище и адрес на управление гр. Свищов, ул. „Цанко Церковски“ № 2, ЕИК по Булстат: 0001339651426, ДДС № BG000133965, тел. код: 0631, тел. 6 08 54; 6 06 57, факс: 6 05 04, e-mail: obshtina@svishtov.bg, представлявана от Емил Тодоров Димитров – Зам.-кмет „СФП“, упълномощен със Заповед №632-РД-01-03/21.05.2015 г. от Кмета на Община Свищов **СТАНИСЛАВ ПЕТРОВ БЛАГОВ** и Йорданка Александрова на длъжност Гл. счетоводител в Общинска служба „Социални дейности“, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

2. „Д.Д.Д. – 1“ **ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София, район Витоша, ул. „Асен Разцветников“ № 32, ЕИК по Булстат: 121370541, представлявано от: Румен Любомиров Стойков на длъжност: управител, от друга страна, наричани по-долу в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Чл.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** сключва настоящия договор на основание чл.101е, ал.1 във връзка с чл.14, ал.4, т.2 от Закона за обществените поръчки, в съответствие с резултатите от проведена обществена поръчка чрез публична покана по реда на глава осма „а“ от Закона за обществените поръчки.

II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.2.(1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърва „Дезинсекция и дератизация на сгради и прилежащи площи, и дезинфекция на автомобили, стопанисвани от второстепенните разпоредители с бюджетни кредити към община Свищов 2015/2016 год.“ за Общинска служба „Социални дейности“.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва дезинфекции, дезинсекции и дератизации, в съответствие с Техническата спецификация, неразделна част от настоящият договор.

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.3.(1). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява услугата за срок от 1 (една) година, считано от датата на подписване на договора.

(2) Ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключване на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не възложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** изпълнение на услугата, предмет на договора, същият не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение по договора, а договорът следва да се счита за развален по право от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по смисъла на чл.89 от Закона за задълженията и договорите.

IV. ЦЕНИ, ДОКУМЕНТАЦИЯ И ПЛАЩАНИЯ

Чл.4. (1) Стойността на настоящият договор за Общинска служба „Социални дейности“ е **3000** (словом: три хиляди лева) лева без ДДС, която включва всички разходи по изпълнение на предмета на настоящият договор.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършените от него в срок услуги по изпълнение предмета на договора, месечна абонаментна такса за всеки един обект, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

Чл.5. Плащането ще се извършва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в лева в срок от **30 (тридесет) календарни дни**, след представена оригинална фактура и протокол образец №4 към Наредба №3 от 24.01.2005 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации издадена от Министерство на здравеопазването (МЗ) след всяко третиране на обектите, по банков път чрез платежно нареждане, по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Обслужваща банка: Райфайзенбанк (България) ЕАД

BIC: RZBBBGSF

IBAN: BG53 RZBB 9155 4039 1506 07

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да заплаща в срок съответното възнаграждение за извършената услуга, съгласно чл. 5 от Раздел IV на настоящия договор.

2. Да осигури необходимите предварителни мероприятия за извършване на ДДД услугите, а именно:

- тревните площи да се окосят преди обработките;
- уведомяване на обществеността за предстоящо третиране и предупреждение в съответния район да няма хора и животни по време на самата обработка.

3. Да осигурява на длъжностните лица на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** достъп до всички обекти и прилежащи площи, подлежащи на обработка.

4. Да осигури присъствието на свой представител по време на обработката на обекта(ите), който заверява с подпис изготвените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** потвърдителни документи за извършената работа.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. По всяко време да изисква и да получава информация относно хода на изпълнение на настоящия договор, да дава разпореждания по изпълнението му.

2. Във всеки момент от изпълнението на договора да извършва проверки, относно качеството на изпълнение, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. При констатирани нарушения **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съставя протокол, който представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в 3 (три) - дневен срок да подпише протокола или да възрази писмено. При непостигане на съгласие или неподписване на протокола в договорения срок, договорът се прекратява незабавно и безвиновно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3. Да получава своевременно и качествено услугите, дължими му по настоящия договор.

4. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при възникване на спешна нужда от ДДД услуги да реагира адекватно в срок до 1 (един) час от уведомяването му.

5. Да изисква съставянето на приемно-предавателен протоколи за извършената работа.

6. Да откаже приемането на извършената работа и да не подпише приемно-предавателен протокол, в случай че същата не отговаря на изискванията за качество.

Чл.7. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не предприеме действия за извършване на услугата, предмет на договора, поради причини, за които той отговаря, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да възложи услугата на друга фирма, като направените разходи, доказани със съответните документи, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, страна по настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8 (1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да извършва дезинфекции, дезинсекции и дератизации, в съответствие с Техническата спецификация, неразделна част от настоящият договор.

2. Да спазва изискванията на българското законодателство, определящи нормите за опазване на околната среда и здравето на хората.

3. При установяване на недостатъци на извършените ДДД услуги, в срок до 24 (двадесет и четири) часа да осигури качествено извършване на услугата за своя сметка.

4. При възникване на спешна необходимост от ДДД услуги, в срок до 1 (един) час да посети обекта/тите и да осигури качествено извършване на услугата.

5. Да носи отговорност за всички вреди, нанесени на трети лица по време на изпълнението на настоящия договор.

6. Да осигури необходимите за извършване на услугата консумативи като гориво, препарат, вода и др. и поеме за своя сметка разходите по тях.

7. Да сключи договор/и за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители. В срок от три дни от сключването на договор/и за подизпълнение да изпрати оригинален екземпляр от договора на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- да получи дължимото възнаграждение при условията на Раздел IV от договора.

- да получава цялата информация, необходима за осъществяване предмета на договора и за изпълнение на задълженията си по същия.

VII. ГАРАНЦИИ И ОТГОВОРНОСТ

Чл.9.(1). Гаранцията за изпълнение на договора е 3 (три) на сто от стойността на настоящия договор и се представя в една от следните форми:

• **Безусловна Банкова гаранция учредена в полза на Община Свищов;**

• **Парична сума внесена по банкова сметка на Община Свищов както следва:**

IBAN: BG76SOMB91303336682201

BIC: SOMBBGSF

Банка „Общинска банка“ АД, финансов център Свищов

гр. Свищов, ул. „Ал. Константинов“ № 11.

(2) В случай, че гаранцията за изпълнение е осигурена чрез банкова гаранция, същата следва да е учредена като безусловна в полза на Община Свищов и срокът ѝ трябва да изтича не по-малко от 30 (словом: тридесет) дни след изтичане срока на действие на договора.

(3) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава до **20** (двадесет) календарни дни след приключване на договора.

(4) Разходите по откриването на депозита или на банковата гаранция са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение, за времето, през което тези суми законно са престояли при него.

VIII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл.10.(1) При забавено изпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** същият заплаща мораторна неустойка в размер на 20 лв. (двадесет лева) за всеки ден забава, но не повече от **10 %** от стойността на неизвършените услуги за времето в забава.

(2) Когато размерът на причинените вреди и пропуснати ползи е по-голям от размера на неустойката **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право по общия ред да го установи.

(3) При забавено изпълнение повече от 5 (пет) дни на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да развали договора без да даде допълнителен срок, тъй като задължението е трябвало да се извърши непременно в уговореното време, което произтича от естеството на предмета на настоящия договор. В такъв случай, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да реализира правата по чл.10, ал.1 от Договора, като неустойката за забава се трансформира в неустойка за неизпълнение.

Чл. 11. Неустойките и санкциите, вредите и пропуснатите ползи по този договор се установяват и събират, съгласно Закона за задълженията и договорите (ЗЗД) и Гражданския процесуален кодекс (ГПК).

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 12.(1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока му;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено чрез отправяне на 7-дневно писмено предизвестие за прекратяване на договора;
3. от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при отпадане на необходимостта от извършване на услугата, предмет на настоящия договор, за което своевременно се уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
4. от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключване на договора, същият не е в състояние да изпълни своите задължения, за което своевременно уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** само стойността на действително извършените до прекратяването на договора услуги;
5. от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случаите на чл.6, ал.2, т.2 от настоящия договор. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** само стойността на качествено извършените до прекратяването на договора услуги.

(2) Настоящият договор се разваля:

1. при условията на чл.10, ал.3 от настоящия договор;
2. по право, когато задълженията на едната страна се погасят поради обективна невъзможност за изпълнение.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ КЛАУЗИ

Чл.13. Клаузите по настоящия договор не могат да бъдат променяни или допълвани.

Чл.14.(1) Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма.

(2) Адрес за кореспонденция посочен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

гр. София, ул. „Асен Разцветников“ №32

(3) При промяна на адреса си за кореспонденция **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен незабавно да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в противен случай изпратената кореспонденция на посочения в настоящия договор адрес се счита за валидно връчена.

Чл. 15. Страните ще решават споровете, възникнали по повод изпълнението на настоящия договор, чрез разбирателство и взаимни отстъпки.

(2) Когато постигането на съгласие се окаже невъзможно, страните ще отнесат спора пред съда.

Чл. 16. За неуредените с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство на Република България.

Настоящият договор се състави в четири еднообразни екземпляра – три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Неразделна част от настоящия договор са описаните по-долу приложения.

ПРИЛОЖЕНИЕ: 1. Техническа спецификация.

2. Техническо предложение.

3. Ценово предложение.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗАМ.- КМЕТ „СФН“

(ЕМИЛ ДИМИТРОВ)

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

(Й.Александрова)

Съгласувал:

Юрисконсулт:

(Иван Шопов)

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

УПРАВИТЕЛ:

(РУМЕН СТОЙКОВ)

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА СВИЩОВ
ИЗПЪЛНИТЕЛ: „Д.Д.Д. – 1“ ООД

ОБЩИНА - СВИЩОВ	
Регистрационен индекс и дата	
94-2-537	15.06.2015

ДОГОВОР

Днес, 15.06 2015 г., в гр. Свищов, между:

1. **ОБЩИНА СВИЩОВ**, със седалище и адрес на управление гр. Свищов, ул. “Цанко Церковски” № 2, ЕИК по Булстат: 0001339651426, ДДС № BG000133965, тел. код: 0631, тел. 6 08 54; 6 06 57, факс: 6 05 04, e-mail: obshtina@svishtov.bg, представлявана от Емил Тодоров Димитров – Зам.-кмет „СФП”, упълномощен със Заповед №632-РД-01-03/21.05.2015 г. от Кмета на Община Свищов **СТАНИСЛАВ ПЕТРОВ БЛАГОВ** и Верка Димитрова на длъжност Гл. счетоводител в Звено „Образование“, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

2. „Д.Д.Д. – 1“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, район Витоша, ул. „Асен Разцветников“ № 32, ЕИК по Булстат: 121370541, представлявано от: Румен Любомиров Стойков на длъжност: управител, от друга страна, наричани по-долу в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ сключва настоящия договор на основание чл.101е, ал.1 във връзка с чл.14, ал.4, т.2 от Закона за обществените поръчки, в съответствие с резултатите от проведена обществена поръчка чрез публична покана по реда на глава осма „а” от Закона за обществените поръчки.

II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.2.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърва „Дезинсекция и дератизация на сгради и прилежащи площи, и дезинфекция на автомобили, стопанисвани от второстепенните разпоредители с бюджетни кредити към община Свищов 2015/2016 год.” за Звено „Образование“.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва дезинфекции, дезинсекции и дератизации, в съответствие с Техническата спецификация, неразделна част от настоящият договор.

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.3.(1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява услугата за срок от 1 (една) година, считано от датата на подписване на договора.

(2) Ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключване на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не възложи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ изпълнение на услугата, предмет на договора, същият не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение по договора, а договорът следва да се счита за развален по право от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по смисъла на чл.89 от Закона за задълженията и договорите.

IV. ЦЕНИ, ДОКУМЕНТАЦИЯ И ПЛАЩАНИЯ

Чл.4. (1) Стойността на настоящият договор за Звено „Образование“ е **4392 лева** (словом: четири хиляди триста деветдесет и два лева) лева без ДДС, която включва всички разходи по изпълнение на предмета на настоящият договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършените от него в срок услуги по изпълнение предмета на договора, месечна абонаментна такса за всеки един обект, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

Чл.5. Плащането ще се извършва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в лева в срок **от 30 (тридесет) календарни дни**, след представена оригинална фактура и протокол образец №4 към Наредба №3 от 24.01.2005 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации издадена от Министерство на здравеопазването (МЗ) след всяко третиране на обектите, по банков път чрез платежно нареждане, по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Обслужваща банка: Райфайзенбанк (България) ЕАД

BIC: RZBBBGSF

IBAN: BG53 RZBB 9155 4039 1506 07

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да заплаща в срок съответното възнаграждение за извършената услуга, съгласно чл. 5 от Раздел IV на настоящия договор.

2. Да осигури необходимите предварителни мероприятия за извършване на ДДД услугите, а именно:

- тревните площи да се окосят преди обработките;
- уведомяване на обществеността за предстоящо третиране и предупреждение в съответния район да няма хора и животни по време на самата обработка.

3. Да осигурява на длъжностните-лица на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** достъп до всички обекти и прилежащи площи, подлежащи на обработка.

4. Да осигури присъствието на свой представител по време на обработката на обекта(ите), който заверява с подпис изготвените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** потвърдителни документи за извършената работа.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. По всяко време да изисква и да получава информация относно хода на изпълнение на настоящия договор, да дава разпореждания по изпълнението му.

2. Във всеки момент от изпълнението на договора да извършва проверки, относно качеството на изпълнение, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. При констатирани нарушения **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съставя протокол, който представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в 3 (три) - дневен срок да подпише протокола или да възрази писмено. При непостигане на съгласие или неподписване на протокола в договорения срок, договорът се прекратява незабавно и безвиновно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3. Да получава своевременно и качествено услугите, дължими му по настоящият договор.

4. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при възникване на спешна нужда от ДДД услуги да реагира адекватно в срок до 1 (един) час от уведомяването му.

5. Да изисква съставянето на приемно-предавателен протоколи за извършената работа.

6. Да откаже приемането на извършената работа и да не подпише приемно-предавателен протокол, в случай че същата не отговаря на изискванията за качество.

Чл.7. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не предприеме действия за извършване на услугата, предмет на договора, поради причини, за които той отговаря, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да възложи услугата на друга фирма, като направените разходи, доказани със съответните документи, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, страна по настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8 (1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да извършва дезинфекции, дезинсекции и дератизации, в съответствие с Техническата спецификация, неразделна част от настоящият договор.

2. Да спазва изискванията на българското законодателство, определящи нормите за опазване на околната среда и здравето на хората.

3. При установяване на недостатъци на извършените ДДД услуги, в срок до 24 (двадесет и четири) часа да осигури качествено извършване на услугата за своя сметка.

4. При възникване на спешна необходимост от ДДД услуги, в срок до 1 (един) час да посети обекта/тите и да осигури качествено извършване на услугата.

5. Да носи отговорност за всички вреди, нанесени на трети лица по време на изпълнението на настоящия договор.

6. Да осигури необходимите за извършване на услугата консумативи като гориво, препарат, вода и др. и поеме за своя сметка разходите по тях.

7. Да сключи договор/и за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители. В срок от три дни от сключването на договор/и за подизпълнение да изпрати оригинален екземпляр от договора на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- да получи дължимото възнаграждение при условията на Раздел IV от договора.

- да получава цялата информация, необходима за осъществяване предмета на договора и за изпълнение на задълженията си по същия.

VII. ГАРАНЦИИ И ОТГОВОРНОСТ

Чл.9.(1). Гаранцията за изпълнение на договора е 3 (три) на сто от стойността на настоящия договор и се представя в една от следните форми:

- **Безусловна Банкова гаранция учредена в полза на Община Свищов;**
- **Парична сума внесена по банкова сметка на Община Свищов както следва:**

IBAN: BG76SOMB91303336682201

BIC: SOMBBGSF

Банка „Общинска банка“ АД, финансов център Свищов
гр. Свищов, ул. „Ал. Константинов“ № 11.

(2) В случай, че гаранцията за изпълнение е осигурена чрез банкова гаранция, същата следва да е учредена като безусловна в полза на Община Свищов и срокът ѝ трябва да изтича не по-малко от 30 (словом: тридесет) дни след изтичане срока на действие на договора.

(3) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава до **20** (двадесет) календарни дни след приключване на договора.

(4) Разходите по откриването на депозита или на банковата гаранция са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение, за времето, през което тези суми законно са престояли при него.

VIII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл.10.(1) При забавено изпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** същият заплаща мораторна неустойка в размер на 20 лв. (двадесет лева) за всеки ден забава, но не повече от **10** % от стойността на неизвършените услуги за времето в забава.

(2) Когато размерът на причинените вреди и пропуснати ползи е по-голям от размера на неустойката **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право по общия ред да го установи.

(3) При забавено изпълнение повече от 5 (пет) дни на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да развали договора без да даде допълнителен срок, тъй като задължението е трябвало да се извърши непременно в уговореното време, което произтича от естеството на предмета на настоящия договор. В такъв случай, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да реализира правата по чл.10, ал.1 от Договора, като неустойката за забава се трансформира в неустойка за неизпълнение.

Чл. 11. Неустойките и санкциите, вредите и пропуснатите ползи по този договор се установяват и събират, съгласно Закона за задълженията и договорите (ЗЗД) и Гражданския процесуален кодекс (ГПК).

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 12.(1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока му;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено чрез отправяне на 7-дневно писмено предизвестие за прекратяване на договора;
3. от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при отпадане на необходимостта от извършване на услугата, предмет на настоящия договор, за което своевременно се уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
4. от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключване на договора, същият не е в състояние да изпълни своите задължения, за което своевременно уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** само стойността на действително извършените до прекратяването на договора услуги;
5. от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случаите на чл.6, ал.2, т.2 от настоящия договор. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** само стойността на качествено извършените до прекратяването на договора услуги.

(2) Настоящият договор се разваля:

1. при условията на чл.10, ал.3 от настоящия договор;
2. по право, когато задълженията на едната страна се погасят поради обективна невъзможност за изпълнение.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ КЛАУЗИ

Чл.13. Клаузите по настоящия договор не могат да бъдат променяни или допълвани.

Чл.14.(1) Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма.

(2) Адрес за кореспонденция посочен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

гр. София, ул. „Асен Разцветников“ №32

(3) При промяна на адреса си за кореспонденция **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен незабавно да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в противен случай изпратената кореспонденция на посочения в настоящия договор адрес се счита за валидно връчена.

Чл. 15. Страните ще решават споровете, възникнали по повод изпълнението на настоящия договор, чрез разбирателство и взаимни отстъпки.

(2) Когато постигането на съгласие се окаже невъзможно, страните ще отнесат спора пред съда.

Чл. 16. За неуредените с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство на Република България.

Настоящият договор се състави в четири еднообразни екземпляра – три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Неразделна част от настоящия договор са описаните по-долу приложения.

- ПРИЛОЖЕНИЕ:**
1. Техническа спецификация.
 2. Техническо предложение.
 3. Ценово предложение.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗАМ.- КМЕТ „СФП“:

(ЕМИЛ ДИМИТРОВ)

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

(В. Димитрова)

Съгласувал:

Юрисконсулт:

(Иван Шопов)

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

УПРАВИТЕЛ:

(РУМЕН СТОЙКОВ)



ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА СВИЩОВ
ИЗПЪЛНИТЕЛ: „Д.Д.Д. – 1“ ООД

ОБЩИНА - СВИЩОВ
Регистрационен индекс и дата
94-2-536/15.06.2015.

ДОГОВОР

Днес, 15.06. 2015 г., в гр. Свищов, между:

1. **ОБЩИНА СВИЩОВ**, със седалище и адрес на управление гр. Свищов, ул. „Цанко Церковски“ № 2, ЕИК по Булстат: 0001339651426, ДДС № BG000133965, тел. код: 0631, тел. 6 08 54; 6 06 57, факс: 6 05 04, e-mail: obshtina@svishtov.bg, представлявана от Емил Тодоров Димитров – Зам.-кмет „СФП“, упълномощен със Заповед №632-РД-01-03/21.05.2015 г. от Кмета на Община Свищов **СТАНИСЛАВ ПЕТРОВ БЛАГОВ** и **Сабахадин Сарачев** на длъжност Гл. счетоводител в ОП „Чистота – Свищов“, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

2. „Д.Д.Д. – 1“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, район Витоша, ул. „Асен Разцветников“ № 32, ЕИК по Булстат: 121370541, представлявано от: Румен Любомиров Стойков на длъжност: управител, от друга страна, наричани по-долу в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ сключва настоящия договор на основание чл.101е, ал.1 във връзка с чл.14, ал.4, т.2 от Закона за обществените поръчки, в съответствие с резултатите от проведена обществена поръчка чрез публична покана по реда на глава осма „а“ от Закона за обществените поръчки.

II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.2.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърва „Дезинсекция и дератизация на сгради и прилежащи площи, и дезинфекция на автомобили, стопанисвани от второстепенните разпоредители с бюджетни кредити към община Свищов 2015/2016 год.“ за ОП „Чистота – Свищов“.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва дезинфекции, дезинсекции и дератизации, в съответствие с Техническата спецификация, неразделна част от настоящият договор.

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.3.(1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява услугата за срок от 1 (една) година, считано от датата на подписване на договора.

(2) Ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключване на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не възложи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ изпълнение на услугата, предмет на договора, същият не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение по договора, а договорът следва да се счита за развален по право от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по смисъла на чл.89 от Закона за задълженията и договорите.

IV. ЦЕНИ, ДОКУМЕНТАЦИЯ И ПЛАЩАНИЯ

Чл.4. (1) Стойността на настоящият договор за ОП „Чистота – Свищов“ е **499,92** (словом: четиристотин деветдесет и девет лева и деветдесет и две стотинки) без ДДС, която включва всички разходи по изпълнение на предмета на настоящият договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършените от него в срок услуги по изпълнение предмета на договора, месечна абонаментна такса за всеки един обект, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

Чл.5. Плащането ще се извършва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в лева в срок **от 30 (тридесет) календарни дни**, след представена оригинална фактура и протокол образец №4 към Наредба №3 от 24.01.2005 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации издадена от Министерство на здравеопазването (МЗ) след всяко третиране на обектите, по банков път чрез платежно нареждане, по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Обслужваща банка: Райфайзенбанк (България) ЕАД

BIC: RZBVBG5F

IBAN: BG53 RZBV 9155 4039 1506 07

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да заплаща в срок съответното възнаграждение за извършената услуга, съгласно чл. 5 от Раздел IV на настоящия договор.

2. Да осигури необходимите предварителни мероприятия за извършване на ДДД услугите, а именно:

- тревните площи да се окосят преди обработките;
- уведомяване на обществеността за предстоящо третиране и предупреждение в съответния район да няма хора и животни по време на самата обработка.

3. Да осигурява на длъжностните лица на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** достъп до всички обекти и прилежащи площи, подлежащи на обработка.

4. Да осигури присъствието на свой представител по време на обработката на обекта(ите), който заверява с подпис изготвените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** потвърдителни документи за извършената работа.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. По всяко време да изисква и да получава информация относно хода на изпълнение на настоящия договор, да дава разпореждания по изпълнението му.

2. Във всеки момент от изпълнението на договора да извършва проверки, относно качеството на изпълнение, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. При констатирани нарушения **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съставя протокол, който представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в 3 (три) - дневен срок да подпише протокола или да възрази писмено. При непостигане на съгласие или неподписване на протокола в договорения срок, договорът се прекратява незабавно и безвиновно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3. Да получава своевременно и качествено услугите, дължими му по настоящият договор.

4. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при възникване на спешна нужда от ДДД услуги да реагира адекватно в срок до 1 (един) час от уведомяването му.

5. Да изисква съставянето на приемно-предавателен протоколи за извършената работа.

6. Да откаже приемането на извършената работа и да не подпише приемно-предавателен протокол, в случай че същата не отговаря на изискванията за качество.

Чл.7. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не предприеме действия за извършване на услугата, предмет на договора, поради причини, за които той отговаря, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да възложи услугата на друга фирма, като направените разходи, доказани със съответните документи, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, страна по настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8 (1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да извършва дезинфекции, дезинсекции и дератизации, в съответствие с Техническата спецификация, неразделна част от настоящият договор.

2. Да спазва изискванията на българското законодателство, определящи нормите за опазване на околната среда и здравето на хората.

3. При установяване на недостатъци на извършените ДДД услуги, в срок до 24 (двадесет и четири) часа да осигури качествено извършване на услугата за своя сметка.

4. При възникване на спешна необходимост от ДДД услуги, в срок до 1 (един) час да посети обекта/тите и да осигури качествено извършване на услугата.

5. Да носи отговорност за всички вреди, нанесени на трети лица по време на изпълнението на настоящия договор.

6. Да осигури необходимите за извършване на услугата консумативи като гориво, препарат, вода и др. и поеме за своя сметка разходите по тях.

7. Да сключи договор/и за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители. В срок от три дни от сключването на договор/и за подизпълнение да изпрати оригинален екземпляр от договора на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- да получи дължимото възнаграждение при условията на Раздел IV от договора.
- да получава цялата информация, необходима за осъществяване предмета на договора и за изпълнение на задълженията си по същия.

VII. ГАРАНЦИИ И ОТГОВОРНОСТ

Чл.9.(1). Гаранцията за изпълнение на договора е 3 (три) на сто от стойността на настоящия договор и се представя в една от следните форми:

- **Безусловна Банкова гаранция учредена в полза на Община Свищов;**
- **Парична сума внесена по банкова сметка на Община Свищов както следва:**

IBAN: BG76SOMB91303336682201

BIC: SOMBBGSF

Банка „Общинска банка” АД, финансов център Свищов
гр. Свищов, ул. „Ал. Константинов” № 11.

(2) В случай, че гаранцията за изпълнение е осигурена чрез банкова гаранция, същата следва да е учредена като безусловна в полза на Община Свищов и срокът ѝ трябва да изтича не по-малко от 30 (словом: тридесет) дни след изтичане срока на действие на договора.

(3) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава до **20** (двадесет) календарни дни след приключване на договора.

(4) Разходите по откриването на депозита или на банковата гаранция са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение, за времето, през което тези суми законно са престояли при него.

VIII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл.10.(1) При забавено изпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** същият заплаща мораторна неустойка в размер на 20 лв. (двадесет лева) за всеки ден забава, но не повече от **10 %** от стойността на неизвършените услуги за времето в забава.

(2) Когато размерът на причинените вреди и пропуснати ползи е по-голям от размера на неустойката **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право по общия ред да го установи.

(3) При забавено изпълнение повече от 5 (пет) дни на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да развали договора без да даде допълнителен срок, тъй като задължението е трябвало да се извърши непременно в уговореното време, което произтича от естеството на предмета на настоящия договор. В такъв случай, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да реализира правата по чл.10, ал.1 от Договора, като неустойката за забава се трансформира в неустойка за неизпълнение.

Чл. 11. Неустойките и санкциите, вредите и пропуснатите ползи по този договор се установяват и събират, съгласно Закона за задълженията и договорите (ЗЗД) и Гражданския процесуален кодекс (ГПК).

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 12.(1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока му;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено чрез отправяне на 7-дневно писмено предизвестие за прекратяване на договора;
3. от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при отпадане на необходимостта от извършване на услугата, предмет на настоящия договор, за което своевременно се уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
4. от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключване на договора, същият не е в състояние да изпълни своите задължения, за което своевременно уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** само стойността на действително извършените до прекратяването на договора услуги;
5. от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случаите на чл.6, ал.2, т.2 от настоящия договор. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** само стойността на качествено извършените до прекратяването на договора услуги.

(2) Настоящият договор се разваля:

1. при условията на чл.10, ал.3 от настоящия договор;
2. по право, когато задълженията на едната страна се погасят поради обективна невъзможност за изпълнение.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ КЛАУЗИ

Чл.13. Клаузите по настоящия договор не могат да бъдат променяни или допълвани.

Чл.14.(1) Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма.

(2) Адрес за кореспонденция посочен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

гр. София, ул. „Асен Разцветников“ №32

(3) При промяна на адреса си за кореспонденция **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен незабавно да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в противен случай изпратената кореспонденция на посочения в настоящия договор адрес се счита за валидно връчена.

Чл. 15. Страните ще решават споровете, възникнали по повод изпълнението на настоящия договор, чрез разбирателство и взаимни отстъпки.

(2) Когато постигането на съгласие се окаже невъзможно, страните ще отнесат спора пред съда.

Чл. 16. За неуредените с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство на Република България.

Настоящият договор се състави в четири еднообразни екземпляра – три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Неразделна част от настоящия договор са описаните по-долу приложения.

- ПРИЛОЖЕНИЕ:**
1. Техническа спецификация.
 2. Техническо предложение.
 3. Ценово предложение.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗАМ.- КМЕТ „СФП“:

(ЕМИЛ ДИМИТРОВ)

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:

(С. Сарачев)

Съгласувал:

Юрисконсулт:

(Иван Шопов)

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

УПРАВИТЕЛ:

(РУМЕН СТОЙКОВ)



ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ОБЩИНА СВИЦОВ
ИЗПЪЛНИТЕЛ: „Д.Д.Д. – 1“ ООД

ОБЩИНА - СВИЦОВ	
Регистрационен индекс и дата	
94 - 2 - 535	15.06.2015

ДОГОВОР

Днес, 15.06. 2015 г., в гр. Свищов, между:

1. **ОБЩИНА СВИЦОВ**, със седалище и адрес на управление гр. Свищов, ул. “Цанко Церковски” № 2, ЕИК по Булстат: 0001339651426, ДДС № BG000133965, тел. код: 0631, тел. 6 08 54; 6 06 57, факс: 6 05 04, e-mail: obshtina@svishtov.bg, представлявана от Емил Тодоров Димитров – Зам.-кмет „СФП”, упълномощен със Заповед №632-РД-01-03/21.05.2015 г. от Кмета на Община Свищов **СТАНИСЛАВ ПЕТРОВ БЛАГОВ** и Милка Дачева на длъжност Гл. счетоводител в ОП „Обреди – Свищов“, наричан по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

2. „Д.Д.Д. – 1“ **ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София, район Витоша, ул. „Асен Разцветников“ № 32, ЕИК по Булстат: 121370541, представлявано от: Румен Любомиров Стойков на длъжност: управител, от друга страна, наричани по-долу в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Чл.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** сключва настоящия договор на основание чл.101е, ал.1 във връзка с чл.14, ал.4, т.2 от Закона за обществените поръчки, в съответствие с резултатите от проведена обществена поръчка чрез публична покана по реда на глава осма „а” от Закона за обществените поръчки.

II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.2.(1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърва „Дезинсекция и дератизация на сгради и прилежащи площи, и дезинфекция на автомобили, стопанисвани от второстепенните разпоредители с бюджетни кредити към община Свищов 2015/2016 год.” за ОП „Обреди – Свищов“.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва дезинфекции, дезинсекции и дератизации, в съответствие с Техническата спецификация, неразделна част от настоящият договор.

III. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.3.(1). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява услугата за срок от 1 (една) година, считано от датата на подписване на договора.

(2) Ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключване на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не възложи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** изпълнение на услугата, предмет на договора, същият не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение по договора, а договорът следва да се счита за развален по право от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по смисъла на чл.89 от Закона за задълженията и договорите.

IV. ЦЕНИ, ДОКУМЕНТАЦИЯ И ПЛАЩАНИЯ

Чл.4. (1) Стойността на настоящият договор за ОП „Обреди – Свищов“ е **1080** (словом: хиляда и осемдесет лева) **лева без ДДС**, която включва всички разходи по изпълнение на предмета на настоящият договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършените от него в срок услуги по изпълнение предмета на договора, месечна абонаментна такса за всеки един обект, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

Чл.5. Плащането ще се извършва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в лева в срок от **30 (тридесет) календарни дни**, след представена оригинална фактура и протокол образец №4 към Наредба №3 от 24.01.2005 г. за условията и реда за извършване на дезинфекции, дезинсекции и дератизации издадена от Министерство на здравеопазването (МЗ) след всяко третиране на обектите, по банков път чрез платежно нареждане, по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Обслужваща банка: Райфайзенбанк (България) ЕАД

BIC: RZBBBGSF

IBAN: BG53 RZBB 9155 4039 1506 07

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да заплаща в срок съответното възнаграждение за извършената услуга, съгласно чл. 5 от Раздел IV на настоящия договор.

2. Да осигури необходимите предварителни мероприятия за извършване на ДДД услугите, а именно:

- тревните площи да се окосят преди обработките;
- уведомяване на обществеността за предстоящо третиране и предупреждение в съответния район да няма хора и животни по време на самата обработка.

3. Да осигурява на длъжностните лица на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** достъп до всички обекти и прилежащи площи, подлежащи на обработка.

4. Да осигури присъствието на свой представител по време на обработката на обекта(ите), който заверява с подпис изготвените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** потвърдителни документи за извършената работа.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. По всяко време да изисква и да получава информация относно хода на изпълнение на настоящия договор, да дава разпореждания по изпълнението му.

2. Във всеки момент от изпълнението на договора да извършва проверки, относно качеството на изпълнение, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. При констатирани нарушения **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съставя протокол, който представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в 3 (три) - дневен срок да подпише протокола или да възрази писмено. При непостигане на съгласие или неподписване на протокола в договорения срок, договорът се прекратява незабавно и безвинно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3. Да получава своевременно и качествено услугите, дължими му по настоящият договор.

4. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при възникване на спешна нужда от ДДД услуги да реагира адекватно в срок до 1 (един) час от уведомяването му.

5. Да изисква съставянето на приемно-предавателен протоколи за извършената работа.

6. Да откаже приемането на извършената работа и да не подпише приемно-предавателен протокол, в случай че същата не отговаря на изискванията за качество.

Чл.7. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не предприеме действия за извършване на услугата, предмет на договора, поради причини, за които той отговаря, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да възложи услугата на друга фирма, като направените разходи, доказани със съответните документи, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, страна по настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8 (1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да извършва дезинфекции, дезинсекции и дератизации, в съответствие с Техническата спецификация, неразделна част от настоящият договор.

2. Да спазва изискванията на българското законодателство, определящи нормите за опазване на околната среда и здравето на хората.

3. При установяване на недостатъци на извършените ДДД услуги, в срок до 24 (двадесет и четири) часа да осигури качествено извършване на услугата за своя сметка.

4. При възникване на спешна необходимост от ДДД услуги, в срок до 1 (един) час да посети обекта/тите и да осигури качествено извършване на услугата.

5. Да носи отговорност за всички вреди, нанесени на трети лица по време на изпълнението на настоящия договор.

6. Да осигури необходимите за извършване на услугата консумативи като гориво, препарат, вода и др. и поеме за своя сметка разходите по тях.

7. Да сключи договор/и за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители. В срок от три дни от сключването на договор/и за подизпълнение да изпрати оригинален екземпляр от договора на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

- да получи дължимото възнаграждение при условията на Раздел IV от договора.

- да получава цялата информация, необходима за осъществяване предмета на договора и за изпълнение на задълженията си по същия.

VII. ГАРАНЦИИ И ОТГОВОРНОСТ

Чл.9.(1). Гаранцията за изпълнение на договора е 3 (три) на сто от стойността на настоящия договор и се представя в една от следните форми:

- **Безусловна Банкова гаранция учредена в полза на Община Свищов;**
- **Парична сума внесена по банкова сметка на Община Свищов както следва:**

IBAN: BG76SOMB91303336682201

BIC: SOMBBGSF

Банка „Общинска банка” АД, финансов център Свищов
гр. Свищов, ул. „Ал. Константинов” № 11.

(2) В случай, че гаранцията за изпълнение е осигурена чрез банкова гаранция, същата следва да е учредена като безусловна в полза на Община Свищов и срокът ѝ трябва да изтича не по-малко от 30 (словом: тридесет) дни след изтичане срока на действие на договора.

(3) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава до **20** (двадесет) календарни дни след приключване на договора.

(4) Разходите по откриването на депозита или на банковата гаранция са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение, за времето, през което тези суми законно са престояли при него.

VIII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл.10.(1) При забавено изпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** същият заплаща мораторна неустойка в размер на 20 лв. (двадесет лева) за всеки ден забава, но не повече от 10 % от стойността на неизвършените услуги за времето в забава.

(2) Когато размерът на причинените вреди и пропуснати ползи е по-голям от размера на неустойката **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право по общия ред да го установи.

(3) При забавено изпълнение повече от 5 (пет) дни на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да развали договора без да даде допълнителен срок, тъй като задължението е трябвало да се извърши непременно в уговореното време, което произтича от естеството на предмета на настоящия договор. В такъв случай, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да реализира правата по чл.10, ал.1 от Договора, като неустойката за забава се трансформира в неустойка за неизпълнение.

Чл. 11. Неустойките и санкциите, вредите и пропуснатите ползи по този договор се установяват и събират, съгласно Закона за задълженията и договорите (ЗЗД) и Гражданския процесуален кодекс (ГПК).

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 12.(1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока му;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено чрез отправяне на 7-дневно писмено предизвестие за прекратяване на договора;
3. от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при отпадане на необходимостта от извършване на услугата, предмет на настоящия договор, за което своевременно се уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
4. от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключване на договора, същият не е в състояние да изпълни своите задължения, за което своевременно уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** само стойността на действително извършените до прекратяването на договора услуги;
5. от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случаите на чл.6, ал.2, т.2 от настоящия договор. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** само стойността на качествено извършените до прекратяването на договора услуги.

(2) Настоящият договор се разваля:

1. при условията на чл.10, ал.3 от настоящия договор;
2. по право, когато задълженията на едната страна се погасят поради обективна невъзможност за изпълнение.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ КЛАУЗИ

Чл.13. Клаузите по настоящия договор не могат да бъдат променяни или допълвани.

Чл.14.(1) Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма.

(2) Адрес за кореспонденция посочен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

гр. София, ул. „Асен Разцветников“ №32

(3) При промяна на адреса си за кореспонденция **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен незабавно да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в противен случай изпратената кореспонденция на посочения в настоящия договор адрес се счита за валидно връчена.

Чл. 15. Страните ще решават споровете, възникнали по повод изпълнението на настоящия договор, чрез разбирателство и взаимни отстъпки.

(2) Когато постигането на съгласие се окаже невъзможно, страните ще отнесат спора пред съда.

Чл. 16. За неуредените с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство на Република България.

Настоящият договор се състави в четири еднообразни екземпляра – три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Неразделна част от настоящия договор са описаните по-долу приложения.

ПРИЛОЖЕНИЕ: 1. Техническа спецификация.

2. Техническо предложение.

3. Ценово предложение.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗАМ.- КМЕТ „СФП“:

(ЕМИЛ ДИМИТРОВ)

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....

(М.Дачева)

Съгласувал:

Юрисконсулт.....

(Иван Шопов)

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:.....

УПРАВИТЕЛ:.....

(РУМЕН СТОЙКОВ)



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

КЪМ ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНА ПОКАНА ПО РЕДА НА ГЛАВА ОСМА „А“ ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ С ПРЕДМЕТ: „Дезинсекция и дератизация на сгради и прилежащи площи, и дезинфекция на автомобили, стопанисвани от второстепенните разпоредители с бюджетни кредити към община Свищов 2015/2016 год.”

1. ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА

„Дезинсекция и дератизация на сгради и прилежащи площи, и дезинфекция на автомобили, стопанисвани от второстепенните разпоредители с бюджетни кредити към община Свищов 2015/2016 год.”.

2. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА:

Предметът на поръчката включва следните видове услуги:

2.1. За Общинска служба „Социални дейности”:

- ежемесечна дезинсекционна обработка срещу пълзящи и летящи инсекти (хлебарки, бълхи, кърлежи, мравки и др. насекоми);
- ежемесечна дератизационна обработка срещу вредни гризачи (мишки, плъхове и др.);
- ежемесечна дезинфекционна обработка на 3 броя автомобили ползвани от Домашен социален патронаж гр. Свищов към Общинска служба „Социални дейности” за превоз на храна;
- ежемесечен контрол на обработваните обекти и при необходимост допълнителни обработки извън описаните, при възникване на специфични нужди.

№ по ред	Обекти	Обща площ кв.м.	Вид обработка
1.	ДЦДУ, ул. „Княз Борис I” №36	164,02	дезинсекция и дератизация
2.	ДЦДУ, ул. „33-ти свищовски полк” №67	287,46	дезинсекция и дератизация
3.	ДСП – Кухненски блок, складови помещения, ул. „Княз Борис I” №36	150	дезинсекция и дератизация
4.	ДСП – Автомобили за храна – 3 броя	-----	дезинфекция
5.	СУЩ – стол, с. Овча могила, община Свищов	200	дезинсекция и дератизация
6.	СУЩ – хранителен склад, с. Овча могила, община Свищов	30	дезинсекция и дератизация
7.	ДСХ „Мария Луиза”, местност „Паметниците”	2439,37	дезинсекция и дератизация

2.2. За отдел „Образование и култура”:

- ежемесечна дезинсекционна обработка срещу пълзящи и летящи инсекти (хлебарки, бълхи, кърлежи, мравки и др. насекоми);
- ежемесечна дератизационна обработка срещу вредни гризачи (мишки, плъхове и др.);
- ежемесечен контрол на обработваните обекти и при необходимост допълнителни обработки извън описаните, при възникване на специфични нужди.

№ по ред	Обекти	Обща площ кв.м.	Вид обработка
1	Детски заведения	57 дка	дезинсекция
2	ЦДГ №1 „Васил Левски“	150 кв.м.	дезинсекция и дератизация
3	ЦДГ №2 „Калина Малина“	150 кв.м.	дезинсекция и дератизация
4	ЦДГ №3 „Радост“	150 кв.м.	дезинсекция и дератизация
5	ОДЗ №1 „Чиполино“	200 кв.м.	дезинсекция и дератизация
6	ОДЗ №2 „Слънчо“	200 кв.м.	дезинсекция и дератизация
7	ОДЗ №3 „Детски свят“	200 кв.м.	дезинсекция и дератизация
8	ОДГ	80 кв.м.	дезинсекция и дератизация
9	Филиал с.Вардим	60 кв.м.	дезинсекция и дератизация
10	Филиал с.Алеково	60 кв.м.	дезинсекция и дератизация
11	Филиал с.Българско Сливово	60 кв.м.	дезинсекция и дератизация
12	ЦДГ Радост с. Царевец	60 кв.м.	дезинсекция и дератизация
13	ЦДГ Зорница с.Ореш	100 кв.м.	дезинсекция и дератизация
14	Филиал с.Хаджи Димитрово	60 кв.м.	дезинсекция и дератизация
15	Филиал с.Горна Студена	60 кв.м.	дезинсекция и дератизация
16	Филиал с.Козловец	60 кв.м.	дезинсекция и дератизация
17	Филиал с.Овча могила	100 кв.м.	дезинсекция и дератизация
18	Филиал с.Морава	60 кв.м.	дезинсекция и дератизация
19	Филиал с.Драгомирово	50 кв.м.	дезинсекция и дератизация
20	Млечна кухня	80 кв.м.	дезинсекция и дератизация

2.3. За ОП „Чистота – Свищов“:

- ежемесечна дезинсекционна обработка срещу пълзящи и летящи инсекти (хлебарки, бълхи, кърлежи, мравки и др. насекоми);
- ежемесечна дератизационна обработка срещу вредни гризачи (мишки, плъхове и др.);
- ежемесечен контрол на обработваните обекти и при необходимост допълнителни обработки извън описаните, при възникване на специфични нужди.

№ по ред	Обекти	Обща площ кв.м.	Вид обработка
1.	Административна сграда, работилница и гаражи	770	дезинсекция и дератизация
2.	Приют за бездомни кучета	120	дезинсекция и дератизация
3.	Сграда сметище	92	дезинсекция и дератизация

2.4. За ОП „Обреди – Свищов“:

- ежемесечна дезинсекционна обработка срещу пълзящи и летящи инсекти (хлебарки, бълхи, кърлежи, мравки и др. насекоми);
- ежемесечен контрол на обработваните обекти и при необходимост допълнителни обработки извън описаните, при възникване на специфични нужди.

№ по ред	Обекти	Обща площ дка.	Вид обработка
1.	Гробищен парк ул. „Плевенско шосе“	25	дезинсекция

2.	Нов гробищен парк „Манастирски трап“	5	дезинсекция
----	--------------------------------------	---	-------------

3. Технически изисквания към извършването на услугите:

- 3.1. Да се спазват стандартите и изискванията свързани с извършване на услугите;
- 3.2. Обработките на обектите да се извършват при наличие на благоприятни метеорологични условия и в часови диапазон съобразен с работното време в съответните сгради и открити площи;
- 3.3. При извършването на ДЦД дейности лицата, които ги извършват са длъжни да:
- използват само разрешени от МЗ препарати;
 - притежават недостъпни за външни лица помещения за съхранение и за подготовка на препаратите за работа;
 - съхраняват препаратите в заключващи се шкафове без възможност за достъп на външни лица;
 - да провеждат обработките като спазват изискванията за опазване на околната среда от замърсяване с използваните препарати и здравето на хората;
 - при дезинсекции и дератизации да залагат примамки в специални предпазни сандъчета, тунелчета и други, които се закрепват и поставят на обозначени за целта места в обектите;
 - да провеждат дезинсекции и дератизации в свободни от хора и домашни животни помещения;
 - при обработки в обекти за производство на храни да извършват дейностите по начин несъздаващ риск от замърсяване на суровините и готовите продукти;
 - да спазват стриктно указанията от производителя начин на употреба (доза, концентрация и време на експозиция);
 - да проследяват ефективността на извършените обработки;
 - да спазват стриктно мерките за безопасност при работа с използваните препарати;
 - при възможност да прилагат интегриран метод (комбинирано използване на механични, химични и биологични средства) за борба с членестоноги и гризачи;
 - да използват съвременни методи и техника, съобразени със спецификата на обектите;
 - да използват целево препарати в зависимост от предназначението на обектите, за да не се допуска риск за безопасността на храните и повреждане на други материални ценности;
 - да използват ниско-токсични препарати, одобрени от МЗ, отговарящи на БДС и отрасловите норми на РБ и гарантиращи безопасността на хората и околната среда;
- 3.4. При изпълнението на дейностите изпълнителя консултира и дава предложения във връзка с провеждане на хигиенно – профилактични мерки за борба с вредителите, като спазва правилата за добра хигиенна практика.
- 3.5. Изпълнителят дава указания на възложителя за сроковете и условията на експозиция на прилаганите препарати съгласно инструкциите на МЗ и фирмите производителки, с цел постигане на максимална ефективност.
- 3.6. След извършване на ДЦД дейности изпълнителят съставя протокол по образец съгласно Приложение №4 от наредба №3 от 24.01.2005 г. на МЗ, в два еднообразни екземпляра.

3.7. При възникване на спешна нужда от ДДД услуги изпълнителят да реагира адекватно в срок до 1 (един) час от уведомяването му.

3.8. При установяване на недостатъци на извършените ДДД услуги изпълнителя в срок от 24 (двадесет и четири) часа да осигури качествено извършване на услугата.

Изготвил:
Георги Симеонов
Главен експерт „Екология”



ДО
ОБЩИНА СВИЦОВ

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

„Д.Д.Д.-1“ ООД
(наименование на участника)

гр. София, ул. "Асен Разцветников" № 32
(седалище и адрес на управление)

Румен Любомиров Стойков

(трите имена на представителя)

за обществена поръчка с предмет: „Дезинсекция и дератизация на сгради и прилежащи площи, и дезинфекция на автомобили, стопанисвани от второстепенните разпоредители с бюджетни кредити към община Свищов 2015/2016 год.“.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на предмета на обществената поръчка, при следните условия:

1. Предложение за изпълнение на изискванията към поръчката на Възложителя, съгласно публичната покана и техническата спецификация:
Фирмата ни се ангажира да извършва всички обработки съгласно Наредба 3/2005 г за ДДД дейности и изискванията на Възложителя относно времето за извършване на мероприятията:

За Общинска служба „Социални дейности“:

- ежемесечна дезинсекционна обработка срещу пълзящи и летящи инсекти (хлебарки, бълхи, кърлежи, мравки и др. насекоми);
- ежемесечна дератизационна обработка срещу вредни гризачи (мишки, плъхове и др.);
- ежемесечна дезинфекционна обработка на 3 броя автомобили ползвани от Домашен социален патронаж гр. Свищов към Общинска служба „Социални дейности“ за превоз на храна;
- ежемесечен контрол на обработваните обекти и при необходимост допълнителни обработки извън описаните, при възникване на специфични нужди.

За отдел „Образование и култура“:

- ежемесечна дезинсекционна обработка срещу пълзящи и летящи инсекти (хлебарки, бълхи, кърлежи, мравки и др. насекоми);

- ежемесечна дератизационна обработка срещу вредни гризачи (мишки, плъхове и др.);

- ежемесечен контрол на обработваните обекти и при необходимост допълнителни обработки извън описаните, при възникване на специфични нужди.

За ОП „Чистота – Свищов“:

- ежемесечна дезинсекционна обработка срещу пълзящи и летящи инсекти (хлебарки, бълхи, кърлежи, мравки и др. насекоми);

- ежемесечна дератизационна обработка срещу вредни гризачи (мишки, плъхове и др.);

- ежемесечен контрол на обработваните обекти и при необходимост допълнителни обработки извън описаните, при възникване на специфични нужди.

За ОП „Обреди – Свищов“:

- ежемесечна дезинсекционна обработка срещу пълзящи и летящи инсекти (хлебарки, бълхи, кърлежи, мравки и др. насекоми);

- ежемесечен контрол на обработваните обекти и при необходимост допълнителни обработки извън описаните, при възникване на специфични нужди.

Задължаваме се:

- да спазваме стриктно указанията от производителя начин на употреба на препаратите;

- да проследяваме ефективността на извършените обработки;

- да спазваме стриктно мерките за безопасност при работа с използваните препарати;

- да използваме ниско-токсични препарати, одобрени/разрешени от МЗ, отговарящи на БДС и отрасловите норми на РБ и гарантиращи безопасността на хората и околната среда.

- да спазваме стандартите и изискванията свързани с извършване на услугите;

- обработките ще се извършват при наличие на благоприятни метеорологични условия и в часови диапазон съобразен с работното време в съответните сгради и площи;

- притежаваме недостъпни за външни лица помещения за съхранение и за подготовка на препаратите за работа;

- съхраняваме препаратите в заключващи се шкафове без възможност за достъп на външни лица;

-да провеждаме обработките като спазват изискванията за опазване на околната среда от замърсяване с използваните препарати и здравето на хората;

-да провеждаме дезинсекции в свободни от хора и домашни животни помещения;

2. Срок на действие на договора е 1 (словом: една) година от датата на подписването му.

3. По време изпълнение на услугите предмет на публичната покана ще осигурим присъствие на необходимите специалисти.

4. При възникване на спешна нужда от ДДД услуги, предмет на поръчката в срок до 1 (един) час ще посетим обекта/тите и ще осигурим качествено извършване на услугата.

5. При установяване на недостатъци на извършените ДДД услуги в срок до 24 (двадесет и четири) часа ще осигурим качествено извършване на услугата за своя сметка.

Дата: 25.05.2015 г.

Участник:
(Управител – Румен Стойков)



ДО
ОБЩИНА СВИЩОВ

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на

„Д.Д.Д.-1“ ООД

(наименование на участника)

гр. София, ул. " Асен Разцветников " № 32

(седалище и адрес на управление)

Румен Любомиров Стойков

(трите имена на представителя)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Във връзка с участието ни в обществена поръчка с предмет: „Дезинсекция и дератизация на сгради и прилежащи площи, и дезинфекция на автомобили, стопанисвани от второстепенните разпоредители с бюджетни кредити към община Свищов 2015/2016 год.“. Ви предлагаме следното ценово предложение:

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА: 8971,92 (словом:осем хиляди деветстотин седемдесет и един лева и деветдесет и две стотинки) лева без ДДС.

(вписва се сборът от абонаментните такси по т.1, т.2, т.3 и т.4)

1. Абонаментна такса за ОбС „Социални дейности“ за 12 месеца:

3000.00 лева (словом: три хиляди лева) без ДДС, включваща:

(изчислява се като общата месечна абонаментна такса за ОбС „Социални дейности“ се умножи по 12 месеца)

№ по ред	Обекти	Обща площ кв.м.	Предлагана месечна абонаментна такса в лева без ДДС
1.	ДЦДУ, ул. „Княз Борис I“ №36	164,02	40.00
2.	ДЦДУ, ул. „33-ти свищовски полк“ №67	287,46	40.00
3.	ДСП – Кухненски блок, складови помещения, ул. „Княз Борис I“ №36	150	30.00
4.	ДСП – Автомобили за храна (разнос на храна) – 3 броя	-----	30.00
5.	СУПЦ – стол, с. Овча могила, община Свищов	200	26.00
6.	СУПЦ – хранителен склад, с. Овча могила, община Свищов	30	4.00
7.	ДСХ „Мария Луиза“, местност „Паметниците“	2439,37	80.00
Обща месечна абонаментна такса за ОбС „Социални дейности“:			250.00 лв. без ДДС

2. Абонаментна такса за Звено „Образование“ за 12 месеца:

4392.00 лева (словом: четири хиляди триста деветдесет и два лева) без ДДС, включваща:

(изчислява се като общата месечна абонаментна такса за Звено „Образование” се умножи по 12 месеца)

№ по ред	Обекти	Обща площ кв.м./дка	Предлагана месечна абонаментна такса в лева без ДДС
1	Детски заведения	57 дка	166.00
2	ЦДГ №1 „Васил Левски”	150 кв.м.	14.85
3	ЦДГ №2 „Калина Малина”	150 кв.м.	14.85
4	ЦДГ №3 „Радост”	150 кв.м.	14.85
5	ОДЗ №1 „Чиполино”	200 кв.м.	19.80
6	ОДЗ №2 „Слънчо”	200 кв.м.	19.80
7	ОДЗ №3 „Детски свят”	200 кв.м.	20.80
8	ОДГ	80 кв.м.	7.00
9	Филиал с.Вардим	60 кв.м.	5.94
10	Филиал с.Алеково	60 кв.м.	5.94
11	Филиал с.Българско Сливово	60 кв.м.	5.94
12	ЦДГ Радост с. Царевец	60 кв.м.	5.94
13	ЦДГ Зорница с.Ореш	100 кв.м.	10.90
14	Филиал с.Хаджи Димитрово	60 кв.м.	5.94
15	Филиал с.Горна Студена	60 кв.м.	5.94
16	Филиал с.Козловец	60 кв.м.	5.94
17	Филиал с.Овча могила	100 кв.м.	16.46
18	Филиал с.Морава	60 кв.м.	5.94
19	Филиал с.Драгомирово	50 кв.м.	5.25
20	Млечна кухня	80 кв.м.	7.92
Обща месечна абонаментна такса за Звено „Образование”:			366,00 лв. без ДДС

3. Абонаментна такса за ОП „Чистота – Свищов” за 12 месеца:

499,92 лева (словом: четиристотин деветдесет и девет лева и деветдесет и две стотинки) без ДДС, включваща:

(изчислява се като общата месечна абонаментна такса за ОП „Чистота – Свищов” се умножи по 12 месеца)

№ по ред	Обекти	Обща площ кв.м.	Предлагана месечна абонаментна такса в лева без ДДС
1.	Административна сграда, работилница и гаражи	770	20,00
2.	Приют за бездомни кучета	120	12,00
3.	Сграда сметище	92	9,66
Обща месечна абонаментна такса за ОП „Чистота – Свищов”			41,66 лв. без ДДС

4. Абонаментна такса за ОП „Обреди – Свищов” за 12 месеца:

1080 лева (словом: хиляда и осемдесет лева) без ДДС, включваща:

(изчислява се като общата месечна абонаментна такса за ОП „Обреди – Свищов” се умножи по 12 месеца)

№ по ред	Обекти	Обща площ дка.	Предлагана месечна абонаментна такса в лева без ДДС
1.	Гробищен парк ул. „Плевенско шосе”	25	80,00
2.	Нов гробищен парк „Манастирски трап”	5	10,00
Обща месечна абонаментна такса за ОП „Обреди – Свищов”			90,00 лв. без ДДС

5. Предлагащата цена за изпълнение на обществената поръчка включва всички разходи по изпълнение на услугата предмет на поръчката – труд, механизация, материали и транспорт, съгласно приетите разходни норми, технически спецификации и начин на измерване, в това число допълнителните разходи и печалба, и други присъщи и не подлежи на увеличение.

Предложената цена е определена при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.

6. В случай, че бъдем определени за Изпълнител, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договорите.

Срок на валидност на офертата: 90 (деветдесет) календарни дни, считано от датата определена за краен срок за получаване на оферти, съгласно публичната покана.

Дата: 25.05.2015 г.

Участник:
(Управител: Румел Стойков

